



**Ajuntament  
de Barcelona**

Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida  
**Gerència**

Av. Drassanes, 6-8 pl.21  
08001 Barcelona  
[www.bcn.cat/paisatgeurba](http://www.bcn.cat/paisatgeurba)

**ALEJANDRO MATEOS ALONSO, SECRETARI DE L'INSTITUT MUNICIPAL DEL PAISATGE  
URBÀ I LA QUALITAT DE VIDA**

**CERTIFICO**, que el Consell Rector de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida, reunit en sessió ordinària l'1 d'octubre de 2025, va aprovar la memòria i el pressupost de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida per l'exercici del 2026.

**I PER A QUE CONSTI**, lliuro el present a Barcelona, a 2 d'octubre de 2025.



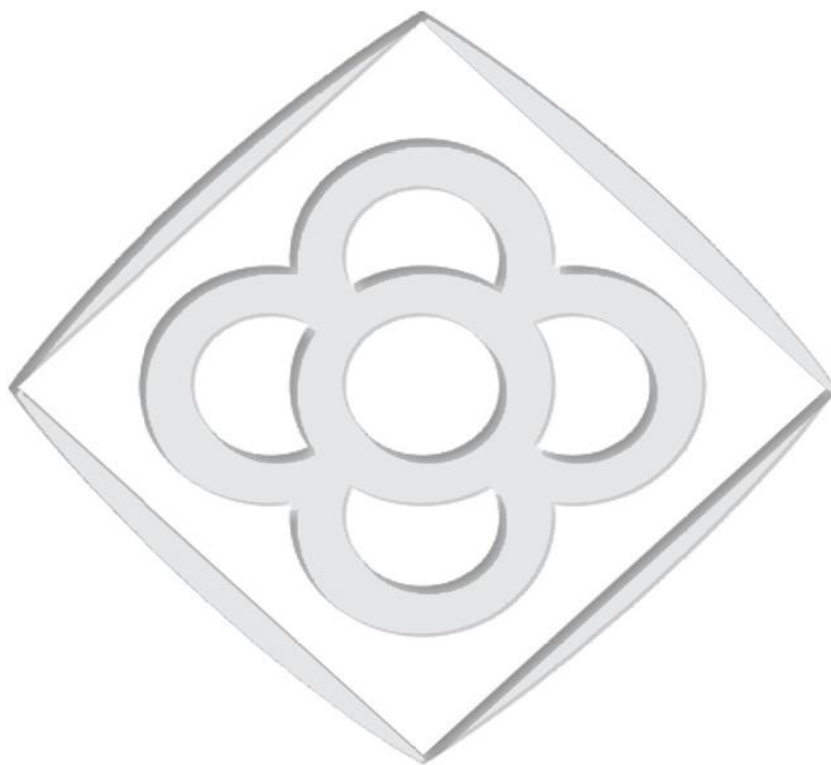
**Ajuntament  
de Barcelona**

ALEJANDRO  
MATEOS  
ALONSO - DNI  
43426282M  
(TCAT)  
2025.10.02  
10:50:35  
+02'00'



**Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida**

**Memòria i Pressupost per a l'any 2026**





## INDEX

<b>PRESSUPOST PER AL 2026</b>	<b>2</b>
<b>MEMÒRIA DE L'EXERCICI 2026</b>	<b>7</b>
Relació d'objectius a assolir	8
Relació d'activitats a realitzar	10
Informe econòmic i financer	20
Bases utilitzades per avaluar ingressos i despeses	29
<b>ANNEX DE PERSONAL</b>	<b>38</b>
Pressupost de personal 2026	40
Relació de Llocs de Treball	42
<b>ANNEX D'INVERSIONS</b>	<b>46</b>
<b>ANNEX DE BENEFICIS FISCALS</b>	<b>49</b>
<b>ANNEX DE CONVENIS AMB LA COMUNITAT AUTÒNOMA EN MATÈRIA DE DESPESES SOCIAL</b>	<b>51</b>
<b>LIQUIDACIÓ EXERCICI 2024</b>	<b>53</b>
<b>EXECUCIÓ PRESSUPOST 1R SEMESTRE 2025</b>	<b>71</b>
<b>BASES D'EXECUCIÓ</b>	<b>80</b>



Ajuntament  
de Barcelona

Institut del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida

## **PRESSUPOST PER AL 2026**

## PRESSUPOST D'INGRESSOS PER AL 2026

(Imports expressats en euros)

Econòmic	Descripció	2025*	2026
33500	Taxes per ocupació de la via pública	1.000.000,00	1.200.000,00
36000	Publicacions	5.000,00	1.000,00
39921	Altres Ingressos: Ruta Del Modernisme	25.000,00	10,00
39979	Pla De Mitgeres	0,00	10,00
39999	Altres Ingressos diversos	2.500,00	40.000,00
<b>Total capítol 3</b>		<b>1.032.500,00</b>	<b>1.241.020,00</b>
40000	Transferències Corrents Ajuntament	6.198.209,25	8.743.112,22
46701	Transferència del Consorci de l'Habitatge de Barcelona	507.310,00	10,00
<b>Total capítol 4</b>		<b>6.705.519,25</b>	<b>8.743.122,22</b>
77000	D'empreses Privades	3,00	20,00
<b>Total capítol 7</b>		<b>3,00</b>	<b>20,00</b>
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		<b>7.738.022,25</b>	<b>9.984.162,22</b>

(\*) Pressupost Prorrogat 2024

## PRESSUPOST D'INGRESSOS DETALLAT PER PARTIDES I PROGRAMES

(Imports expressats en euros)

Econ.	Descripció	Programa	Descripció	Pressupost 2026
33500	Taxes per ocupació de la via pública	15221	Millora del paisatge urbà i la qualitat de vida	1.200.000,00
36000	Ventes B.I Serveis	33411	Promoció cultural	1.000,00
39921	Altres Ingressos: Ruta Del Modernisme	33411	Promoció cultural	10,00
39979	Pla De Mitgeres	15221	Millora del paisatge urbà i la qualitat de vida	10,00
39999	Altres Ingressos Diversos	15221	Millora del paisatge urbà i la qualitat de vida	40.000,00
<b>Total capítol 2</b>				<b>1.241.020,00</b>
40000	Transferències Corrents Ajuntament	15221	Millora del paisatge urbà i la qualitat de vida	8.743.112,22
46701	Transferència Consorci Habitatge	15221	Millora del paisatge urbà i la qualitat de vida	10,00
<b>Total capítol 4</b>				<b>8.743.122,22</b>
77000	D'empreses privades	15221	Millora del paisatge urbà i la qualitat de vida	20,00
<b>Total capítol 7</b>				<b>20,00</b>
<b>Total pressupost ingressos</b>				<b>9.984.162,22</b>

**PRESSUPOST DE DESPESES PER CAPÍTOL I PROGRAMA**

Pressupost per Capítol/Programa

Programa		Cap 1	Cap 2	Cap 3	Cap 4	Cap 6	Cap 7	Total
15011	Despeses generals hàbitat urbà	0,00	563.093,42	1.500,00	85.000,00	10.000,00	0,00	659.593,42
15016	Comunicació hàbitat urbà	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
15221	Millora del paisatge urbà i la qualitat de vida	2.998.310,70	2.947.835,15	0,00	2.025.500,00	386.330,38	200.000,00	8.557.976,23
33411	Promoció Cultural	344.833,57	350.759,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	701.592,57
	<b>Total despeses</b>	<b>3.343.144,27</b>	<b>3.926.687,57</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.116.500,00</b>	<b>396.330,38</b>	<b>200.000,00</b>	<b>9.984.162,22</b>

**PRESSUPOST DE DESPESES PER PARTIDES**

(Imports expressats en euros)

Econòmic	Descripció	2025*	2026
10100	Retribucions bàsiques personal directiu	100.000,00	277.277,73
12000	Retribucions bàsiques funcionaris Grup A1	255.000,00	306.003,35
12001	Retribucions bàsiques funcionaris Grup A2	134.000,00	236.452,17
12003	Retribucions bàsiques funcionaris Grup C1	72.000,00	92.832,49
12004	Retribucions bàsiques funcionaris Grup C2	130.000,00	87.310,77
12006	Retribucions bàsiques funcionaris trien	88.200,00	143.661,31
12100	Retribucions Complement destí Funcionaris	238.317,65	391.272,31
12101	Retribucions Complement específic Funcionaris	610.000,00	753.669,66
12700	Pla de pensions funcionaris	0,00	1.728,00
13000	Retribucions bàsiques personal laboral	29.000,00	0,00
13002	Retribucions complementàries personal laboral	49.000,00	0,00
13100	Retribucions Personal Laboral Temporal	203.000,00	0,00
15000	Productivitat	136.200,00	132.135,11
15001	Productivitat 2	0,00	244.599,40
15100	Gratificacions		0,00
16000	Seguretat Social Personal Laboral	94.000,00	0,00
16001	Seguretat Social funcionaris integrats	38.000,00	15.848,43
16002	Quotes Seg. Social funcionaris nou ingrés	256.600,00	582.517,21
16005	Quotes Seg. Social funcionaris interins	157.000,00	77.836,33
	<b>Total capítol 1</b>	<b>2.590.317,65</b>	<b>3.343.144,27</b>
20200	Arrendament mobiliari i equipament	280.000,00	321.571,39
20600	Lloguer Equips Per A Processos d'Informació	20.000,00	14.673,00
21200	Reparacions, Mant. I Cons. Edificis I AI	115.000,00	140.000,00
21300	Manteniment de maquinaria i instal·lacions	0,00	17.212,15
21600	Manteniment i reparació equips informàtics	0,00	3.000,00
22000	Material oficina	5.000,00	3.500,00
22002	Material Informàtic No Inventariable	5.000,00	0,00
22100	Subministrament Energia Elèctrica	48.000,00	45.000,00
22101	Subministrament D'Aigua	6.000,00	3.500,00
22102	Gas	60.000,00	20.000,00
22105	Productes Alimentaris	2.000,00	4.500,00
22109	Altres material de consum	8.000,00	12.000,00
22200	Serveis de telecomunicacions	25.000,00	8.000,00
22201	Serveis postals	60.000,00	30.000,00
22205	Serveis Missatgeria	5.000,00	3.000,00
22300	Transports	15.000,00	7.500,00
22400	Primes D'Assegurances	12.000,00	12.300,00
22501	Tributs	300,00	4.000,00
22601	Despeses representació	0,00	0,00



22602	Publicitat i propaganda	35.000,00	25.000,00
22603	Publicació en diaris oficials	0,00	0,00
22606	Reunions, Conferències I Cursos	5.000,00	0,00
22609	Activitats culturals i esportives	65.000,00	0,00
22623	Drets Reproducció	5.000,00	5.000,00
22699	Altres despeses diverses	5.000,00	81.863,84
22700	Neteja edificis i locals	73.000,00	0,00
22703	Treballs Tècnics	182.404,60	45.844,89
22704	Emmagatzematge	10.000,00	10.000,00
22706	Estudis	100.000,00	20.000,00
22719	Altres Contractes De Serveis	3.000,00	305.267,30
22723	Manteniment Patrimoni Artístic	0,00	2.650.000,00
22752	Serveis De Traductors	28.000,00	20.800,00
22753	Serveis de dissenyadors	24.000,00	20.500,00
22754	Serveis Fotògrafs	36.000,00	18.000,00
22755	Assessoria jurídica	0,00	20.000,00
22780	Treballs Impremta	8.000,00	10.000,00
22799	Altres contractes de serveis	79.000,00	10.600,00
23020	Dietes Personal No Directiu	5.000,00	0,00
23120	Locomoció Personal No Directiu	6.000,00	2.000,00
24000	Despeses d'edició i distribució de publicacions	54.000,00	32.055,00
<b>Total capítol 2</b>		<b>1.389.704,60</b>	<b>3.926.687,57</b>

35900	Altres despeses financeres	1.000,00	1.500,00
<b>Total capítol 3</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.500,00</b>

40000	Transferències Corrents a l'Ajuntament	4.500,00	0,00
41030	Transferències Corrents A L'IMI	85.000,00	79.440,47
48502	Universitat De Barcelona	0,00	0,00
48581	Convenis Col·laboració Universitat	60.500,00	31.059,53
48904	A famílies i institucions sense afany de lucre	2.000.000,00	2.000.000,00
49000	Al'Exterior	2.000,00	6.000,00
<b>Total capítol 4</b>		<b>2.152.000,00</b>	<b>2.116.500,00</b>

62500	Mobiliari	0,00	5.000,00
62600	Nous Equips procés Informació	5.000,00	5.000,00
65311	Rehabilitació De Mitgeres De La Ciutat	1.600.000,00	0,00
65316	Restauracions patrimoni municipals	0,00	10,00
65317	Petits paisatges i locals històrics	0,00	51.094,60
65319	Cobertes verdes	0,00	335.225,78
<b>Total capítol 6</b>		<b>1.605.000,00</b>	<b>396.330,38</b>

78904	Subv. capital famílies institucions	0,00	200.000,00
<b>Total capítol 7</b>			<b>200.000,00</b>
<b>TOTAL DESPESES</b>		<b>7.738.022,25</b>	<b>9.984.162,22</b>

(\*) Pressupost Prorrogat 2024

**PRESSUPOST DE DESPESES PER CAPÍTOL I PROGRAMA**

(Imports expressats en euros)

Econòmic	Descripció	2025*	15011	15016	15221	33411	2026
10100	Retribucions bàsiques personal directiu	100.000,00			277.277,73		277.277,73
12000	Retribucions bàsiques funcionaris Grup A1	255.000,00			267.492,04	38.511,31	306.003,35
12001	Retribucions bàsiques funcionaris Grup A2	134.000,00			219.456,22	16.995,95	236.452,17
12003	Retribucions bàsiques funcionaris Grup C1	72.000,00			79.823,19	13.009,30	92.832,49
12004	Retribucions bàsiques funcionaris Grup C2	130.000,00			76.283,67	11.027,10	87.310,77
12006	Retribucions bàsiques funcionaris triennis	88.200,00			125.207,52	18.453,79	143.661,31
12100	Retribucions Complementàries Funcionaris	238.317,65			346.317,86	44.954,45	391.272,31
12101	Retribucions Complementàries Funcionaris	610.000,00			666.339,64	87.330,02	753.669,66
12700	Pla de pensions funcionaris	0,00			1.548,00	180,00	1.728,00
13000	Retribucions bàsiques personal laboral	29.000,00			0,00	0,00	0,00
13002	Retribucions complementàries personal laboral	49.000,00			0,00	0,00	0,00
13100	Retribucions Personal Laboral Temporal	203.000,00			0,00	0,00	0,00
15000	Productivitat	136.200,00			121.389,61	10.745,50	132.135,11
15001	Productivitat 2	0,00			210.505,47	34.093,93	244.599,40
15100	Gratificacions	0,00			0,00	0,00	0,00
16000	Seguretat Social Personal Laboral	94.000,00			0,00	0,00	0,00
16001	Quotes Seg. Social funcionaris integrats	38.000,00			15.848,43	0,00	15.848,43
16002	Quotes Seg. Social funcionaris nou ingré	256.600,00			512.984,99	69.532,22	582.517,21
16005	Quotes Seg. Social funcionaris interins	157.000,00			77.836,33	0,00	77.836,33
<b>Total capítol 1</b>		<b>2.590.317,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.998.310,70</b>	<b>344.833,57</b>	<b>3.343.144,27</b>
20200	Arrendament mobiliari i equipament	280.000,00	317.821,39		3.750,00		321.571,39
20600	Lloguer Equips Per A Processos d'Informació	20.000,00			14.673,00		14.673,00
21200	Reparacions, Mant. i Cons. Edificis i Al	115.000,00			140.000,00		140.000,00
21300	Manteniment de maquinària i instal·lacions	0,00			17.212,15		17.212,15
21600	Manteniment i reparació equips informàtics	0,00	3.000,00				3.000,00
22000	Material oficina	5.000,00	3.500,00				3.500,00
22002	Material Informàtic No Inventariable	5.000,00					0,00
22100	Subministrament Energia Elèctrica	48.000,00	45.000,00				45.000,00
22101	Subministrament D'Aigua	6.000,00	3.500,00				3.500,00
22102	Gas	60.000,00			20.000,00		20.000,00
22105	Productes Alimentaris	2.000,00	4.500,00				4.500,00
22109	Altres material de consum	8.000,00	1.000,00		5.000,00	6.000,00	12.000,00
22200	Serveis de telecomunicacions	25.000,00	8.000,00				8.000,00
22201	Serveis postals	60.000,00	30.000,00				30.000,00
22205	Serveis Missatgeria	5.000,00	3.000,00				3.000,00
22300	Transports	15.000,00				7.500,00	7.500,00
22400	Primes D'Assegurances	12.000,00	12.300,00				12.300,00
22501	Tributs	300,00	4.000,00				4.000,00
22601	Despeses representació	0,00					0,00
22602	Publicitat i propaganda	35.000,00		25.000,00			25.000,00
22603	Publicació en diaris oficials	0,00					0,00
22606	Reunions, Conferències i Cursos	5.000,00					0,00
22609	Activitats culturals i esportives	65.000,00					0,00
22623	Drets Reproducció	5.000,00				5.000,00	5.000,00
22699	Altres despeses diverses	5.000,00	77.433,84			4.430,00	81.863,84
22700	Neteja edificis i locals	73.000,00	0,00				0,00
22703	Treballs Tècnics	182.404,60	5.444,89	25.000,00	5.000,00	10.400,00	45.844,89
22704	Emmagatzematge	10.000,00	10.000,00				10.000,00
22706	Estudis	100.000,00			20.000,00		20.000,00
22719	Altres Contractes De Serveis	3.000,00	1.993,30		54.200,00	249.074,00	305.267,30
22723	Manteniment Patrimoni Artístic	0,00			2.650.000,00		2.650.000,00
22752	Serveis De Traductors	28.000,00		5.000,00		15.800,00	20.800,00
22753	Serveis de dissenyadors	24.000,00				20.500,00	20.500,00
22754	Serveis Fotògrafs	36.000,00		5.000,00	13.000,00		18.000,00
22755	Assessoria jurídica	0,00	20.000,00				20.000,00
22780	Treballs Impremta	8.000,00		5.000,00	5.000,00		10.000,00
22799	Altres contractes de serveis	79.000,00	10.600,00				10.600,00
23020	Dietes Personal No Directiu	5.000,00					0,00
23120	Locomoció Personal No Directiu	6.000,00	2.000,00				2.000,00
24000	Despeses d'edició i distribució de publicacions	54.000,00				32.055,00	32.055,00
<b>Total capítol 2</b>		<b>1.389.704,60</b>	<b>563.093,42</b>	<b>65.000,00</b>	<b>2.947.835,15</b>	<b>350.759,00</b>	<b>3.926.687,57</b>
35900	Altres despeses financeres	1.000,00	1.500,00				1.500,00
<b>Total capítol 3</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
40000	Transferències Corrents a l'Ajuntament	4.500,00					0,00
41030	Transferències Corrents A L'IMI	85.000,00	79.440,47				79.440,47
48502	Universitat De Barcelona	0,00					0,00
48581	Convenis Col·laboració Universitat	60.500,00			31.059,53		31.059,53
48904	A famílies i institucions sense afany de lucre	2.000.000,00			2.000.000,00		2.000.000,00
49000	Al'Exterior	2.000,00				6.000,00	6.000,00
<b>Total capítol 4</b>		<b>2.152.000,00</b>	<b>79.440,47</b>	<b>0,00</b>	<b>2.031.059,53</b>	<b>6.000,00</b>	<b>2.116.500,00</b>
62500	Compra de mobiliari	0,00	5.000,00				5.000,00
62600	Compra d'equips informàtics	5.000,00	5.000,00				5.000,00
65311	Rehabilitació De Mitgeres De La Ciutat	1.600.000,00					0,00
65316	Restauracions patrimoni municipals	0,00			10,00		10,00
65317	Petits paisatges i locals històrics	0,00			51.094,60		51.094,60
65319	Cobertes verdes	0,00			335.225,78		335.225,78
<b>Total capítol 6</b>		<b>1.605.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>386.330,38</b>	<b>0,00</b>	<b>396.330,38</b>
78904	Subv. capital famílies institucions	0,00			200.000,00		200.000,00
<b>Total capítol 7</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>TOTAL DESPESES</b>		<b>7.738.022,25</b>	<b>654.033,89</b>	<b>65.000,00</b>	<b>8.563.535,76</b>	<b>701.592,57</b>	<b>9.984.162,22</b>

(\*) Pressupost Prorrogat 2024





## MEMÒRIA DE L'EXERCICI 2026



**Relació d'objectius a assolir**

- O1. Incentiu a la millora del paisatge:** Impulsar la rehabilitació i restauració a través de programes de subvencions per generar actuacions de millora del paisatge, tenint en compte la posada en valor del paisatge urbà, tot aplicant criteris de sostenibilitat i naturalització.
- O2. Acció pròpia de millora del paisatge:** Impulsar programes de millora del paisatge a través de l'acció pròpia de l'institut amb criteris d'integració en el paisatge, millora de la sostenibilitat i incorporació del verd. El context d'emergència climàtica i la necessitat d'una ciutat resilient ens fan posar l'èmfasi en el foment d'actuacions amb potencial d'increment del verd, millora de les condicions d'habitabilitat i producció energètica, sempre tenint en compte la petjada ecològica de les actuacions.
- O3. Rehabilitació, restauració i patrimoni:** Exportar la cura pel paisatge a totes les operacions de rehabilitació i restauració del patrimoni arquitectònic, històric i artístic, tant públic com privat, fent que aquestes compleixin els criteris de qualitat requerits.
- O4. Recerca sobre el Paisatge:** Elaborar eines de coneixement, establir criteris i redactar guies de bones pràctiques, necessàries per realitzar intervencions en el paisatge urbà amb principis de bona integració.
- O5. Cura de l'espai públic i del paisatge urbà:** Vetllar per la protecció i millora del paisatge urbà a l'espai públic, essent referents en la interpretació de l'Ordenança de terrasses a nivell de ciutat i impulsant i tutelant la incorporació de nous elements a l'espai públic i la seva integració paisatgística.
- O6. Protecció del paisatge urbà:** Garantir el dret col·lectiu dels ciutadans a gaudir d'un paisatge urbà harmònic, vetllant per l'ús natural i l'ús excepcional. Gestionar la Comissió Mixta del Paisatge Urbà, la Subcomissió d'il·luminació i la Subcomissió de captadors solars, ostentant les respectives presidències i secretaries. Resoldre consultes i dubtes interpretatius.
- O7. Coneixement del paisatge i el Patrimoni:** Ampliar l'oferta dirigida a ciutadans i visitants per a un millor coneixement del patrimoni paisatgístic i arquitectònic de la ciutat, potenciant alhora la promoció internacional d'aquest patrimoni.
- O8. Comunicació:** Millorar la difusió i la informació de la tasca de l'Institut.
- O9. Consolidació de la gestió administrativa digital:** Implementació de programaris i eines informàtiques que ajuden tramitació administrativa i comptable de l'Institut.



## **Relació d'activitats a realitzar**

## **Objectiu 1**

### **Incentiu a la millora del paisatge**

Impulsar la rehabilitació i restauració a través de programes de subvencions per generar actuacions de millora del paisatge, tenint en compte la posada en valor del paisatge urbà, tot aplicant criteris de sostenibilitat i naturalització.

1. Publicar nova convocatòria d'ajuts IMPU per a la protecció i millora del paisatge urbà basada en les línies de: millora patrimonial i paisatgística (amb el foment de la restauració del patrimoni arquitectònic i la millora de la imatge exterior dels locals comercials), rehabilitació de parets mitgeres (per tal que esdevinguin noves façanes incorporant criteris de sostenibilitat) i naturalització (amb el foment de les cobertes verdes i permeabilització de sòls i tanques).
2. Vetllar per a que les prescripcions tècniques dels ajuts impulsin la rehabilitació i preservació del parc històric edificat incloent criteris de sostenibilitat energètica adequats a la realitat construïda, tot tenint en compte la protecció del paisatge urbà construït.
3. A través de la convocatòria d'ajuts, potenciar la prevalença i restauració dels elements del patrimoni quotidià en propietats privades que tenen especial incidència sobre la memòria col·lectiva. Es vetllarà per la bona qualitat de les restauracions a través d'aquests incentius.
4. Oferir assessorament i tutela a tots els ciutadans i professionals interessats en la convocatòria d'ajuts a la millora del paisatge, així com en les altres convocatòries d'ajuts a la rehabilitació que es puguin gestionar des de l'IMPU.
5. Fer difusió de les diverses línies d'ajuts que ofereix l'IMPU per a la millora del paisatge.
6. Fer difusió de les obres realitzades a través dels ajuts IMPU en vistes a generar exemples de bones pràctiques en els camps de la convocatòria i alhora, incentivar futures obres de millora del paisatge en els termes de la convocatòria.
7. Col·laborar amb la Gerència d'habitatge, l'IMU i l'IMHAB, així com altres organismes públics que gestionin ajuts a la rehabilitació de cara a una nova convocatòria d'ajuts a la rehabilitació per als habitatges de la ciutat de Barcelona. Des de l'IMPU es pot proporcionar el seguiment tècnic i administratiu que s'escaigui.
8. Treballar cap a un re-impuls de la rehabilitació a nivell de ciutat, de manera a que a través dels ajuts a la rehabilitació es contribueixi a l'assoliment dels objectius assenyalats pel Pla Clima, el Pla Viure i els que s'estableixin en el Pla d'Habitatge Barcelona 2025-2030.
9. Col·laborar amb els districtes en la posada en marxa de programes específics d'ajuts en àmbits definits.
10. Col·laborar amb la Direcció de Comerç per tal de millorar la imatge exterior i l'accessibilitat dels establiments comercials, entenent que aquests són un element clau en la qualitat del paisatge urbà, amb una especial menció al comerç emblemàtic de la ciutat.
11. Col·laborar amb l'IMPD per tal que les millores de paisatge, especialment en el comerç, incorporin l'incentiu per a un comerç accessible.

## Objectiu 2

### Acció pròpia de millora del paisatge

Impulsar programes de millora del paisatge a través de l'acció pròpia de l'Institut, com són les cobertes verdes i la rehabilitació de parets mitgeres amb criteris d'integració en el paisatge, millora de la sostenibilitat i incorporació del verd. El context d'emergència climàtica i la necessitat d'una ciutat resiliència ens fan posar l'èmfasi en el foment d'actuacions amb potencial d'increment del verd, millora de les condicions d'habitabilitat i producció energètica, sempre tenint en compte la petjada ecològica de les actuacions.

1. Impulsar el programa propi de mitgeres que promou i desenvolupa intervencions d'integració paisatgística sota criteris de sostenibilitat, naturalització i biodiversitat.
  - a. A través de l'eina de la convocatòria d'ajuts IMPU, promoure les iniciatives de particulars en la rehabilitació en parets mitgeres de manera específica. En especial, es reflectiran en la convocatòria d'ajuts les conclusions de l'inventari de parets mitgeres de la ciutat amb l'objectiu que cada vegada més esdevinguin façanes noves per a la ciutat, amb generació de noves obertures i balcons que millorin la qualitat de vida dels estadants sempre amb criteris d'integració paisatgística, millora tèrmica i confort.
  - b. Generar el programa anual d'intervencions pròpies a partir de les necessitats actuals del territori diagnosticades a l'inventari de parets mitgeres de la ciutat.
  - c. Desenvolupar els projectes dels emplaçaments inclosos en el citat programa prioritzant-los segons els criteris de sostenibilitat, naturalització, biodiversitat, millora del paisatge urbà i impacte en l'espai públic.
  - d. Vetllar per mantenir les obres executades en bon estat de decòrum generant plans de seguiment bianuals que permetin dimensionar i afrontar la seva posada al dia.
  - e. Continuar sent el referent municipal en l'assessoria de projectes i gestió d'aquestes discontinuïtats.
  - f. Difondre les obres realitzades per diferents canals disponibles. Actualització de continguts visuals dinàmics al web que mostrin el Programa en tota la seva magnitud inclosa la mapificació de les mitgeres agençades a la ciutat.
2. Impulsar la implementació de cobertes verdes que ens donin un paisatge més amable, en vistes a generar nous espais de socialització, l'increment de la biodiversitat, la millora del confort i la sostenibilitat dels edificis.
  - a. A través de la convocatòria d'ajuts IMPU, potenciar la implementació de cobertes verdes sobre edificis de titularitat privada.
  - b. Aprofundir en el coneixement dels beneficis de les cobertes verdes. Fer difusió i pedagogia dels avantatges de la seva naturalització per tal d'impulsar la seva implantació. Aquesta acció inclou tasques de recerca i recollida de dades en vistes a un major coneixement tècnic en la matèria que ajudi a fonamentar-ne la difusió. Treballar

en col·laboració amb altres organismes per tal de completar les dades objectives del funcionament de les cobertes verdes.

- c. Liderar la taula de seguiment del Protocol per a la implantació de cobertes verdes en edificis municipals, que desenvolupa la regulació de la Instrucció d'ambientalització d'obres municipals. Col·laborar amb els tècnics municipals responsables dels equipaments per a una bona implantació i continuïtat d'aquestes cobertes.
  - d. Implementar el programa de Cobertes Verdes en edificis municipals existents que inicia el seu curs posant el focus en els usuaris més vulnerables i en les àrees de ciutat amb més dèficit de verd per habitant, motiu pel qual s'inicia amb les escoles bressol municipal. Dins 2026 es preveu la implantació de noves cobertes verdes dins del programa, amb la vista posada a poder completar deu cobertes verdes a final de mandat.
  - e. Impuls de nous projectes basats en els criteris establerts al programa de cobertes verdes en edificis municipals i en col·laboració amb els districtes i sectors.
3. Incloure els programes propis de l'IMPU en els programes d'abast de ciutat i, en especial, el Programa d'Espais de Proximitat i Interiors, on la rehabilitació de parets mitgeres i el Programa de cobertes verdes en són una línia d'actuació principal, i les accions previstes de cara a la Capital Mundial de l'Arquitectura que ostentarà Barcelona el 2026, on ja està previst incloure-hi la rehabilitació de noves parets mitgeres en diferents emplaçaments mitjançant un concurs internacional, l'execució d'aquestes mitgeres està previst que s'iniciï al llarg de l'any 2026.
  4. Treballar els programes de millora del paisatge de forma transversal amb els diferents agents municipals implicats. En aquest sentit, es col·laborarà amb Biodiversitat per mantenir vigents els criteris de respecte per la fauna en les intervencions, amb Parcs i Jardins per a la implementació del verd i amb l'Agència de l'Energia per a la implementació de d'energia solar.

### **Objectiu 3**

#### **Rehabilitació, restauració i patrimoni**

Exportar la protecció del paisatge a totes les operacions de rehabilitació, restauració i manteniment fent que aquestes compleixin els criteris de qualitat requerits.

1. Elaborar una anàlisi de les necessitats d'inversió i manteniment dels edificis municipals protegits pel Catàleg del Patrimoni en vistes a programar un pla d'Inversions i un pla de manteniment amb criteris de conservació patrimonial. L'objectiu final és poder disposar d'aquests edificis en bon estat de conservació d'acord amb el seu nivell de protecció patrimonial.
2. Gestionar la contracta de manteniment del Patrimoni públic tant bon punt es rebí l'encomana de gestió, tot treballant per a la seva millora i racionalització.
3. Dins del marc de fer possible la restauració d'edificis patrimonials d'interès especial, donar continuïtat al programa de restauració d'edificis patrimonials a través dels edificis educatius

amb catalogació B (un cop s'ha completat la restauració dels edificis educatius municipals de catalogació A).

4. Continuar amb l'impuls del programa de Petits Paisatges que busca posar en valor aquells elements d'interès històric-paisatgístic arrelats a la memòria del barri, promovent-ne la seva restauració i difusió.
  - a. Revisió del catàleg de petits paisatges amb l'objectiu de definir criteris, classificacions i endreçament d'allò existent. Ampliació de l'inventari a partir de diverses fonts; l'auscultació del territori, la revisió dels estudis de paisatge existents, i la participació d'experts i la ciutadana.
  - b. Treballar en col·laboració amb el Departament de Patrimoni atès el vincle del programa amb els catàlegs i inventaris existents de la ciutat.
  - c. Generar el programa anual d'intervencions pròpies que permeti anar restaurant Petits Paisatges.
  - d. Vetllar per la conservació i el bon funcionament amb el manteniment preventiu d'aquells elements públics dels quals en som responsables, amb contractes anuals a empreses especialitzades del sector.
5. Vetllar per a que les obres de restauració que es fan a través de lones publicitàries mantinguin els estàndards de qualitat i excel·lència en la restauració, els ingressos de les quals contribueixen a la millora del paisatge urbà i en especial, als seus elements patrimonials.
6. Treballar en la promoció de la restauració de conjunts arquitectònics de valor paisatgístic i patrimonial. Durant el 2026 es donarà continuïtat als treballs començats a 2025 per a fer possible una restauració de conjunt de les façanes de la Plaça Reial amb les eines que posa a disposició la legislació urbanística vigent i amb les subvencions de què disposa l'IMPU. Per a fer possible aquest projecte, es comptarà amb la col·laboració de l'IMU i el Districte de Ciutat Vella.
7. Col·laborar amb la Direcció d'Arquitectura Urbana i Patrimoni en l'elaboració d'informes previs de patrimoni.
8. En vistes a vetllar per la conservació dels comerços emblemàtics de la ciutat, col·laborar amb el Departament de Patrimoni Arquitectònic en la implementació de criteris i eines per al seu manteniment i restauració. En aquesta matèria, també es col·laborarà amb la Direcció de Comerç.
9. Col·laborar amb la Direcció de Comerç, el Departament de Patrimoni Arquitectònic i la Gerència d'Urbanisme en vistes a fer una reflexió sobre el catàleg d'establiments emblemàtics a la ciutat de cara a una possible actualització i/o ampliació.
10. Dins del marc del programa propi de "Guapos per sempre", en col·laboració amb Direcció de Comerç, fer recerca de cara a una possible ampliació.
11. Fomentar les accions formatives específiques per als tècnics en matèria de rehabilitació en el parc edificat existent de Barcelona.



12. Col·laborar amb la Direcció de Llicències en aspectes que incideixen en la millora del paisatge, en especial per que fa a:

- a) la regulació d'elements per a la millora del comportament energètic que incideixen en la composició arquitectònica dels edificis.
- b) amb la bona integració dels ascensors sobre edificis existents, formant part de la comissió interdepartamental d'ascensors i assessorant la nova implantació d'ascensors exteriors, així com el manteniment dels elements patrimonials dels ascensors existents.
- c) Intervenció sobre edificis existents, com poden ser remunes, per tal de vetllar per la bona integració arquitectònica de les intervencions.

#### **Objectiu 4**

##### **Recerca sobre el Paisatge**

Elaborar eines de coneixement i criteris necessàries per realitzar intervencions en el paisatge urbà amb criteris de bona integració.

1. Impulsar els valors del paisatge urbà mitjançant l'elaboració de documents de criteris. Col·laborar amb els districtes i sectors. Establir criteris base que orientin les actuacions urbanístiques o edificatòries en relació al seu impacte en el paisatge dins d'entorns determinats.
2. Elaborar estudis de paisatge que facilitin el coneixement aprofundit dels seus valors amb l'objectiu de donar eines per a l'elaboració de plans i programes d'actuació.
3. Difondre els estudis de paisatge realitzats així com les línies estratègies que s'hi contenen per tal de, si s'escau, fer-les efectives. Procurar que aquesta difusió arribi als veïns i veïnes de la ciutat en vistes a un major coneixement i estima del seu paisatge.
4. Col·laborar amb els diversos departaments de l'Àrea d'Urbanisme, Habitatge i Arquitectura en cap i districtes a l'hora d'establir prioritats en la matèria.
5. Generar guies de bones pràctiques en diferents àmbits per a facilitar les intervencions sobre el paisatge construït i els usos sobre el paisatge.
6. Fer difusió entre la ciutadania i els professionals del sector de tots els treballs de criteris i guies que es duguin a terme.
7. Impulsar la cura pel paisatge nocturn de la ciutat amb criteris de pacificació de la il·luminació i de sostenibilitat.
8. Col·laborar amb l'Agència de l'Energia de Barcelona per al foment i integració en el paisatge urbà de les d'instal·lacions de generació d'energia.
9. Col·laborar amb l'IMI i els districtes en l'endregament de les infraestructures de telecomunicacions.

## Objectiu 5

**Cura de l'espai públic i del paisatge urbà:** Vetllar per la protecció i millora del paisatge urbà a l'espai públic, essent referents en la interpretació de l'Ordenança de terrasses a nivell de ciutat i impulsant i tutelant la incorporació de nous elements a l'espai públic i la seva integració paisatgística.

1. Aportar l'enfocament paisatgístic a la redacció de les bases dels concursos de mobiliari urbà. Coordinació i col·laboració en la gestió i el disseny d'elements urbans (en especial, els que impliquen concessions).
2. Col·laborar amb altres estaments de l'Ajuntament amb la Taula tècnica d'elements urbans com a espai col·laboratiu entre les diversos responsables municipals, per a la incorporació i tractament de nous elements de mobiliari urbà.
3. Aprovar, mantenir i gestionar el protocol de registre de dissenys municipals de mobiliari urbà amb coordinació amb Secretaria General.
4. Coordinar els criteris tècnics d'aplicació de l'ordenança de terrasses amb els Serveis Tècnics dels districtes, la Gerència de coordinació territorial i la Direcció de serveis d'inspecció.
5. Gestionar la Secretaria de les Comissions de Terrasses i de la Ponència tècnica de Terrasses.
6. Vetllar per l'equilibri entre l'ús privatiu de l'espai públic i el dret de gaudir-ne per part de la ciutadania.

## Objectiu 6

**Protecció del paisatge urbà:** Garantir el dret col·lectiu dels ciutadans a gaudir d'un paisatge urbà harmònic, vetllant per l'ús natural i l'ús excepcional. Gestionar la Comissió Mixta del Paisatge Urbà, la Subcomissió d'il·luminació i la Subcomissió de captadors solars, ostentant les respectives presidències i secretaries. Resoldre consultes i dubtes interpretatius.

1. Garantir el dret col·lectiu dels ciutadans a gaudir d'un paisatge urbà harmònic, vetllant per l'ús natural i l'ús excepcional. La cerca de l'ús ciutadà compartit del paisatge urbà duu a posar nous objectius en l'ordenació i harmonització dels usos del paisatge.
  - a) Establir el mecanisme de posada en valor del compliment col·lectiu de l'Ordenança de paisatge urbà per aconseguir l'ús compartit del paisatge amb la ciutadania i els districtes.
  - b) Aplicar i promoure les bones pràctiques en quant a retolació i identificació comercial per tal de garantir la qualitat de l'espai urbà i col·laborar amb els districtes per a la seva aplicació.
  - c) Dinamitzar les taules transversals de coordinació per impulsar la cultura del paisatge a tota l'organització municipal.

- d) Consolidar un “model de gestió i millora de l’art urbà” a Barcelona conjuntament amb l’ICUB, per promoure i ordenar-ne la projecció paisatgística.
  - e) Desenvolupar noves eines de gestió de control, regulació i inventari de la publicitat exterior que facilitin la regularització i endreça de les instal·lacions publicitàries.
  - f) Planificar anualment i desenvolupar plans d’inspecció del paisatge, en coordinació i col·laboració amb la Direcció d’inspecció i els districtes afectats, com a eina complementària de millora de l’aplicació de l’Ordenança dels usos del paisatge urbà.
  - g) Preparar la modificació de l’Ordenança dels usos del paisatge urbà i, amb caràcter previ, recaptar l’opinió i aportacions dels col·lectius ciutadans, socials, i professionals a fi i efecte de concretar aquells aspectes de l’ordenança que cal actualitzar.
2. Gestionar la Comissió Mixta del Paisatge Urbà, i la Subcomissió de captadors solars, ostentant les respectives presidències i secretaries. Resoldre consultes i dubtes interpretatius. La Comissió agrupa les diverses perspectives internes municipals i externes, agents socials i professionals que conflueixen en les decisions sobre aspectes concrets d’aplicació de l’Ordenança dels usos del paisatge i dona criteris compartits en noves tipologies d’intervenció al paisatge.
- a) Desenvolupar instruccions d’ordenació i aplicació de criteris paisatgístics.
  - b) Donar més transparència als informes dels expedients d’identificació, publicitat, i ús de l’espai públic amb publicitat per compartir millor el progrés en la protecció i ordenació del paisatge.
  - c) Aplicar l’expedient digital en totes les parts dels procediment.
3. Gestionar la Subcomissió d’il·luminació. La gestió de les propostes d’il·luminació d’edificis es duu a terme amb una subcomissió especialitzada de la Comissió de Paisatge que vetlla per l’equilibri del paisatge nocturn amb criteris d’integració en el paisatge i sostenibilitat.
4. Gestionar la Subcomissió de captadors solars. La subcomissió de Captadors solars és una comissió especialitzada de la Comissió de paisatge en aquells casos que els dubtes requereixin una valoració paisatgística i de manera complementària amb la instrucció per a la instal·lació de captadors solars. Aquesta subcomissió també es proposa compartir amb l’organització les bones pràctiques que la subcomissió vagi resolent.

## **Objectiu 7**

### **Coneixement del paisatge i patrimoni**

Ampliar l’oferta dirigida a ciutadans i visitants per a un millor coneixement del patrimoni paisatgístic i arquitectònic de la ciutat, potenciant alhora la promoció internacional d’aquest patrimoni.

1. Continuar amb la promoció del patrimoni modernista:
  - a) Edició de la nova guia Ruta del Modernisme de Barcelona a principis de 2026.
  - b) Organització de la 20a Fira Modernista de Barcelona, amb la col·laboració de CorEixample i el districte de l'Eixample.
  - c) Novenes conferències "Portal del Modernisme", dirigides al públic general local.
  - d) Continuar amb la promoció del patrimoni de Lluís Domènech i Montaner en el si de la Taula Domènech, exercint-ne la funció rotativa de coordinació.
  - e) Continuar amb l'oferta de les rutes guiades modernistes a barris específics de la ciutat, dirigides als ciutadans: Les Corts, Gràcia i Sants. Estudiar la creació d'una nova ruta territorial (Esquerra de l'Eixample, Sant Andreu).
2. Continuar amb les rutes i visites al patrimoni arquitectònic iniciades l'any 2023, que oferim a la ciutadania cada cap de setmana.
3. Impulsar les activitats internacionals de promoció del patrimoni:
  - a) Coordinació i lideratge de la Ruta Europea del Modernisme (163 ciutats i altres entitats amb patrimoni Art Nouveau) de la qual l'IMPUIQV té la Secretaria Permanent.
  - b) Organització i realització del V Congrés Internacional coupDefouet sobre Art Nouveau (novembre 2026), que es celebra amb caràcter triennal des de 2013 en col·laboració amb el grup de recerca GRACMON de la Universitat de Barcelona.
  - c) Continuar amb l'edició semestral de la prestigiosa revista internacional sobre Art Nouveau coupDefouet.
  - d) Continuar amb la participació activa en la xarxa de municipis amb patrimoni modernista Réseau Art Nouveau Network, coordinada des de Brussel·les.
4. Continuar en la difusió i promoció del patrimoni racionalista de Barcelona entre la ciutadania, mitjançant activitats relacionades amb la Ruta del Racionalisme.
5. Continuar amb la nova edició del llibre Petits paisatges de Barcelona amb la incorporació de nous elements d'acord amb el desenvolupament del projecte pel Departament d'Estudis i Programes de l'Institut del Paisatge Urbà. Serà el volum 5 de la col·lecció "Barcelona paisatges"; publicació prevista el 2027.
6. Iniciar la preparació el segon volum de la col·lecció "Pensant el paisatge" amb una reflexió teòrica original de l'evolució del paisatge barceloní.

## **Objectiu 8**

### **Comunicació**

Millorar la difusió i la informació de la tasca de l'Institut.

1. Difondre i divulgar, alhora que potenciar i posar en valor, la tasca de l'Institut, internament dintre de la corporació municipal així com davant la ciutadania, incidint tan des del vessant tècnic com cultural. En especial, la campanya comunicativa de la convocatòria de subvencions, o la divulgació de les intervencions en cobertes verdes, mitgeres, Petits Paisatges, així com de la participació en congressos, ponències i altres esdeveniments que tinguin per finalitat la promoció de l'activitat de l'IMPU.
2. Actualitzar el web corporatiu de manera que sigui molt més usable i entenedor, parant especial atenció en aspectes destacats de la tasca de l'Institut.
3. Utilitzar els recursos municipals per donar a conèixer l'activitat de l'Institut, tant internament com a la ciutadania: Intranet, butlletins interns, newsletter, entre d'altres.

## **Objectiu 9**

### **Consolidació de la gestió administrativa digital:**

Implementació de programaris i eines informàtiques que ajuden tramitació administrativa i comptable de l'Institut amb l'objectiu de garantir una gestió administrativa eficient, segura i alineada amb els estàndards corporatius de l'Ajuntament de Barcelona, l'Institut preveu desplegar les següents actuacions.

Aquest conjunt d'actuacions s'emmarca en l'estratègia de transformació digital de l'Institut i contribueix a l'assoliment dels objectius de simplificació administrativa, transparència i eficiència en la gestió dels recursos públics.

1. Implantar funcionalment el sistema Subventio com a plataforma corporativa per a la gestió electrònica de subvencions, assegurant-ne la integració amb els sistemes d'informació interns i la plena traçabilitat dels expedients, així com el compliment normatiu en matèria de gestió documental i arxiu electrònic. Tot i això l'assoliment d'aquest objectiu dependrà del calendari d'implantació del sistema per part de l'Ajuntament als organismes.
2. Ampliar la tramitació electrònica a la totalitat dels processos administratius, incloent-hi la gestió del procés d'aprovació de la nòmina, la gestió de les bestretes, compres i convenis, mitjançant la incorporació progressiva dels nous mòduls de SAP i la utilització de PowerBI com a eina de suport a la gestió econòmica i de control de l'execució pressupostària.
3. Desplegar un pla de capacitat continuada adreçat al personal administratiu, amb l'objectiu de garantir l'adopció efectiva dels nous sistemes i procediments, així com la consolidació d'una cultura organitzativa orientada a la digitalització i la millora contínua.



## **Informe econòmic i financer**

L'article 168 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals estableix que el pressupost de l'entitat local haurà de contenir, entre altres, un informe econòmic financer en el què s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiu anivellament del pressupost.

Pel que fa a l'anivellament del Pressupost per l'any 2026 de l'IMPU, aquest es presenta amb equilibri pressupostari, sent el total d'ingressos i despeses de **9.984.162,22** euros.

Aquest Pressupost es determina a partir de dos factors determinants:

- D'una banda, les indicacions rebudes des de la Direcció de Serveis de Coordinació Econòmica de la Gerència de l'Àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis d'Urbanisme i des de la Direcció de Serveis d'Empreses, Consorcis i Fundacions de l'Ajuntament de Barcelona: el pressupost s'ha d'elaborar en base al projecte de Pressupost 2025 que va ser aprovat inicialment pel nostre Consell Rector en data 20/09/2024 i que no va entrar en vigor atès que es va produir una pròrroga del pressupost 2024. L'import d'aquest Pressupost previst per al 2025 era de 7.821.044,24 €.

L'únic increment que es preveu respecte aquesta quantitat és la previsió d'increment l'1% per a les despeses de personal derivat de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat. La quantitat exacta ha estat comunicada per la Direcció de Serveis d'Empreses, Consorcis i Fundacions de l'Ajuntament de Barcelona i l'import és de 26.877,98 €.

- D'altra, el pressupost també s'incrementa en 2.650.000,00 € degut a que en el 2026 l'IMPUIQV assumirà el contracte de manteniment del Patrimoni Històric i Artístic de la ciutat.

NOTA IMPORTANT: La instrucció rebuda de l'Ajuntament és confeccionar el Pressupost 2026 en Base al Projecte de Pressupost 2025. La comparativa entre exercicis dels quadres anteriors, s'ha de fer, però, amb el Pressupost prorrogat del 2024, que és el que realment ha estat vigent durant l'exercici 2025.

En realitat, l'execució d'un pressupost prorrogat, implica necessàriament una constant adequació dels crèdits pressupostaris a les necessitats que inicialment es van preveure executar d'acord amb les línies d'actuació i objectius marcats per a aquell exercici.

Per tant, al llarg de totes les parts d'aquesta memòria, les comparatives del pressupost 2026 es fan respecte la proposta de pressupost 2025 aprovada pel Consell Rector de l'IMPUIQV.

És necessari, però, per tenir una visió una mica més acurada de l'evolució pressupostària i incloure els següents quadres per poder fer una comparació més correcta:

## EVOLUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA

### INGRESSOS

Econòmic	Descripció	2024	2025*	2026
33500	Taxes per ocupació de la via pública	1.000.000,00	1.140.000,00	1.200.000,00
36000	Publicacions	5.000,00	2.500,00	1.000,00
39921	Altres Ingressos: Ruta Del Modernisme	25.000,00	44.994,00	10,00
39979	Pla De Mitgeres	0,00	3,00	10,00
39999	Altres Ingressos diversos	2.500,00	60.000,00	40.000,00
	<b>Total capítol 3</b>	<b>1.032.500,00</b>	<b>1.247.497,00</b>	<b>1.241.020,00</b>
40000	Transferències Corrents Ajuntament	6.198.209,25	6.066.234,24	8.743.112,22
46701	Transferència del Consorci de l'Habitatge de Barcelona	507.310,00	507.310,00	10,00
	<b>Total capítol 4</b>	<b>6.705.519,25</b>	<b>6.573.544,24</b>	<b>8.743.122,22</b>
77000	D'empreses Privades	3,00	3,00	20,00
	<b>Total capítol 7</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>20,00</b>
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		<b>7.738.022,25</b>	<b>7.821.044,24</b>	<b>9.984.162,22</b>

(\*) Proposta de Pressupost aprovat pel Consell Rector en data 20/09/2024

### DESPESES

Econòmic	Descripció	2024	2025*	2026
10100	Retribucions bàsiques personal directiu	100.000,00	48.331,73	277.277,73
12000	Retribucions bàsiques funcionaris Grup A1	255.000,00	362.488,00	306.003,35
12001	Retribucions bàsiques funcionaris Grup A2	134.000,00	235.076,10	236.452,17
12003	Retribucions bàsiques funcionaris Grup C1	72.000,00	73.542,88	92.832,49
12004	Retribucions bàsiques funcionaris Grup C2	130.000,00	146.899,20	87.310,77
12006	Retribucions bàsiques funcionaris trien	88.200,00	176.265,74	143.661,31
12100	Retribucions Complement destí Funcionaris	238.317,65	366.796,08	391.272,31
12101	Retribucions Complement específic Funcionaris	610.000,00	691.837,72	753.669,66
12700	Pla de pensions funcionaris	0,00	8.304,51	1.728,00
13000	Retribucions bàsiques personal laboral	29.000,00	12.241,60	0,00
13002	Retribucions complementàries personal laboral	49.000,00	23.978,82	0,00
13100	Retribucions Personal Laboral Temporal	203.000,00	0,00	0,00
15000	Productivitat	136.200,00	139.783,95	132.135,11
15001	Productivitat 2	0,00	0,00	244.599,40
15100	Gratificacions		5.602,47	0,00
16000	Seguretat Social Personal Laboral	94.000,00	14.791,62	0,00
16001	Seguretat Social funcionaris integrats	38.000,00	0,00	15.848,43
16002	Quotes Seg. Social funcionaris nou ingrés	256.600,00	498.724,97	582.517,21
16005	Quotes Seg. Social funcionaris interins	157.000,00	85.921,61	77.836,33
	<b>Total capítol 1</b>	<b>2.590.317,65</b>	<b>2.890.587,00</b>	<b>3.343.144,27</b>
20200	Arrendament mobiliari i equipament	280.000,00	263.000,00	321.571,39
20600	Lloguer Equips Per A Processos d'Informació	20.000,00	13.673,00	14.673,00
21200	Reparacions, Mant. I Cons. Edificis I Al	115.000,00	10.288,38	140.000,00
21300	Manteniment de maquinaria i instal·lacions	0,00	11.000,00	17.212,15
21600	Manteniment i reparació equips informàtics	0,00	6.000,00	3.000,00
22000	Material oficina	5.000,00	3.000,00	3.500,00



22002	Material Informàtic No Inventariable	5.000,00	1.000,00	0,00
22100	Subministrament Energia Elèctrica	48.000,00	38.000,00	45.000,00
22101	Subministrament D'Aigua	6.000,00	3.000,00	3.500,00
22102	Gas	60.000,00	45.000,00	20.000,00
22105	Productes Alimentaris	2.000,00	0,00	4.500,00
22109	Altres material de consum	8.000,00	14.500,00	12.000,00
22200	Serveis de telecomunicacions	25.000,00	10.000,00	8.000,00
22201	Serveis postals	60.000,00	30.000,00	30.000,00
22205	Serveis Missatgeria	5.000,00	5.000,00	3.000,00
22300	Transports	15.000,00	17.500,00	7.500,00
22400	Primes D'Assegurances	12.000,00	12.000,00	12.300,00
22501	Tributs	300,00	4.300,00	4.000,00
22601	Despeses representació	0,00	3.500,00	0,00
22602	Publicitat i propaganda	35.000,00	30.000,00	25.000,00
22603	Publicació en diaris oficials	0,00	500,00	0,00
22606	Reunions, Conferències i Cursos	5.000,00	0,00	0,00
22609	Activitats culturals i esportives	65.000,00	0,00	0,00
22623	Drets Reproducció	5.000,00	5.000,00	5.000,00
22699	Altres despeses diverses	5.000,00	139.994,46	81.863,84
22700	Neteja edificis i locals	73.000,00	68.000,00	0,00
22703	Treballs Tècnics	182.404,60	15.400,00	45.844,89
22704	Emmagatzematge	10.000,00	0,00	10.000,00
22706	Estudis	100.000,00	5.000,00	20.000,00
22719	Altres Contractes De Serveis	3.000,00	395.515,00	305.267,30
22723	Manteniment Patrimoni Artístic	0,00	0,00	2.650.000,00
22752	Serveis De Traductors	28.000,00	20.800,00	20.800,00
22753	Serveis de dissenyadors	24.000,00	25.500,00	20.500,00
22754	Serveis Fotògrafs	36.000,00	23.000,00	18.000,00
22755	Assessoria jurídica	0,00	6.300,00	20.000,00
22780	Treballs Impremta	8.000,00	1.500,00	10.000,00
22799	Altres contractes de serveis	79.000,00	18.800,00	10.600,00
23020	Dietes Personal No Directiu	5.000,00	0,00	0,00
23120	Locomoció Personal No Directiu	6.000,00	1.000,00	2.000,00
24000	Despeses d'edició i distribució de publicacions	54.000,00	32.055,00	32.055,00
<b>Total capítol 2</b>		<b>1.389.704,60</b>	<b>1.279.125,84</b>	<b>3.926.687,57</b>
35900	Altres despeses financeres	1.000,00	1.500,00	1.500,00
<b>Total capítol 3</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
40000	Transferències Corrents a l'Ajuntament	4.500,00	4.500,00	0,00
41030	Transferències Corrents A L'IMI	85.000,00	77.792,54	79.440,47
48502	Universitat De Barcelona	0,00	0,00	0,00
48581	Convenis Col·laboració Universitat	60.500,00	50.000,00	31.059,53
48904	A famílies i institucions sense afany de lucre	2.000.000,00	2.800.000,00	2.000.000,00
49000	Al'Exterior	2.000,00	2.600,00	6.000,00
<b>Total capítol 4</b>		<b>2.152.000,00</b>	<b>2.934.892,54</b>	<b>2.116.500,00</b>
62500	Mobiliari	0,00	0,00	5.000,00
62600	Nous Equips procés Informació	5.000,00	6.000,00	5.000,00
65311	Rehabilitació De Mitgeres De La Ciutat	1.600.000,00	708.938,86	0,00
65316	Restauracions patrimoni municipals		0,00	10,00
65317	Petits paisatges i locals històrics		0,00	51.094,60
65319	Cobertes verdes		0,00	335.225,78
<b>Total capítol 6</b>		<b>1.605.000,00</b>	<b>714.938,86</b>	<b>396.330,38</b>
78904	Subv. capital famílies institucions		0,00	200.000,00
<b>Total capítol 7</b>				<b>200.000,00</b>
<b>TOTAL DESPESES</b>		<b>7.738.022,25</b>	<b>7.821.044,24</b>	<b>9.984.162,22</b>

El **pressupost d'ingressos** conté totes les previsions dels recursos econòmics que es preveu obtenir durant l'exercici 2026. S'ha elaborat a partir d'una anàlisi i seguiment de les liquidacions reals que s'han produït o que es preveuen executar per a cada concepte, en el darrer exercici. D'aquesta manera s'ha realitzat una previsió el màxim acurada i realista possible. S'ha fixat, en total una previsió d'ingressos de **9.984.162,22 €**.

L'ingrés més important de l'IMPU és l'aportació de l'Ajuntament de Barcelona. Per al 2026 l'import de la transferència municipal serà de 8.743.112,22 €.

Aquesta xifra, per a millor comprensió, la podem descomposar en tres imports:

- 6.066.234,24 € corresponents a l'import de l'aportació municipal ja prevista en el projecte de pressupost per al 2025
- 26.877,98 € corresponents a l'increment de l'1% per a fer front a despeses de personal
- 2.650.000,00 € per cobrir les despeses derivades del contracte de manteniment del patrimoni històric i artístic

El desembre de l'any 2024 s'aproven les Ordenances Fiscals per a l'exercici 2025 que inclouen les taxes per ús excepcional del paisatge urbà. És en l'exercici 2025 quan es pressuposten aquest ingressos d'acord amb el seu caràcter tributari lligat a l'atorgament de la llicència per ús excepcional el paisatge urbà, de la qual té la competència atribuïda l'IMPUIQV.

Aquesta taxa grava la col·locació de lones publicitàries sobre bastida o tanques d'obra. En virtut de l'establert a l'Ordenança del Paisatge Urbà s'habilita la possibilitat de l'IMPUIQV a formalitzar la llicència a través d'un conveni entre la propietat, l'empresa publicitària i l'Institut, en el qual s'estableixen les condicions requerides, tant tècniques com administratives, que s'han de complir perquè sigui efectiva la llicència.

Per a l'any 2026 s'incrementa un 5,26 % la previsió d'ingressos provinents de les autoritzacions d'usos excepcionals sobre el previst per al 2025 que era de 1.140.000,00 €. Per al 2026 es pressuposta una quantitat d'ingressos per aquest concepte d'1.200.000,00 € atenent la previsió de tancament de l'exercici 2025. L'increment es deu bàsicament no a un increment del nombre d'autoritzacions de col·locació de lones sobre bastida d'obra el qual es manté més o menys estable al llarg dels anys, sinó per l'increment que suposa la implantació en el 2025 de la nova Taxa que grava aquests usos excepcionals del paisatge urbà.

Els ingressos provinents de la venda de publicacions, es pressuposten en 1.000 €. Les dades que es disposen sobre venda de publicacions reflecteixen una minoració en l'expectativa de vendes d'aquests articles. Aquest fet es deu a que moltes de les publicacions actuals de l'IMPUIQV ja van estar editades fa uns anys i per tant la demanda ha disminuït. El Departament de Rutes i Publicacions ja porta des del 2024 i tot el 2025 treballant en noves publicacions i, sobretot, en la re-edició de la nova guia de la Ruta del Modernisme, la nova edició del llibre Petits Paisatges i el segon volum de la col·lecció Pensant el Paisatge. Publicacions que es preveu que es puguin acabar en el 2025 i es puguin oferir al públic en l'exercici 2026.

De tota manera, malgrat que es coneix la bona acollida de les publicacions de l'IMPUIQV i sobretot de la Guia del Modernisme, i seguint un criteri de prudència es considera més adient tenir una actitud continguda i pressupostar els ingressos per aquest concepte a la baixa respecte la proposta de pressupost del 2025, tot i tenint en compte que la disminució de l'expectativa de recaptació, en termes absoluts, no és significativa.

Així mateix, en funció de la projecció dels ingressos recaptats en els primers sis mesos de l'exercici 2025, es fa una previsió d'ingressos per al 2026 de 1.000,00 € per Publicacions i de 40.000,00 € en la partida d'ingressos diversos, la qual cosa representa una estimació a la baixa en ambdós conceptes (2025: 2.500 en publicacions i 60.000 en ingressos diversos).

Es pressuposta la partida d'ingressos per la Ruta del Modernisme amb 10,00 € als efectes de tenir-la creada. Hi ha un doble motiu perquè això sigui així. D'una banda les visites guiades de la Ruta del Modernisme són gratuïtes, ja que es considera prioritària la divulgació dels tresors modernistes de la ciutat a tots els visitants que així ho sol·licitin, i molt especialment als ciutadans de Barcelona.

D'altra banda, les visites guiades als Pavellons Güell, per a les quals sí que es recaptava el preu d'una entrada en exercicis anteriors (fins el 2024), de moment no es poden materialitzar, atès que s'està en negociacions amb la Universitat de Barcelona, propietària dels Pavellons, per subscriure un conveni que permeti la realització de les visites a aquest recinte. Fins que aquest conveni no es formalitzi, no és pot pressupostar cap ingrés per aquest concepte.

La partida pressupostària d'ingressos pel Pla de Mitgeres es va crear amb el propòsit de recollir els possibles ingressos que s'originin en la rehabilitació de parets mitgeres de la ciutat que gestioni l'IMPUIQV. En aquesta rehabilitació es pot contemplar l'obertura de finestres o altres elements arquitectònics que abans no existien i que ara es poden realitzar gràcies a que la mitgera es converteix en façana. Com aquests elements es contemplen en el projecte d'obra per demanda dels propietaris, l'IMPUIQV ha de revertir el cost de l'obra dels mateixos als propietaris, per tal que no treguin benefici particular de l'actuació de l'administració pública.

Com que s' desconeix l'import d'aquestes actuacions i tampoc si aquest ingressos es produiran en l'exercici 2026, s'opta per pressupostar 10,00 € als efectes de tenir la partida oberta.

Així mateix, es pressuposta amb 20,00 € la partida de Capítol 7, Ingressos de Capital, per possibles ingressos d'empreses externes destinats a finançar inversions.

**El pressupost de despeses de l'IMPU es situa en 9.984.162,22 €.**

S'actualitzen els imports de les partides del **Capítol 1** de despeses de Personal amb la projecció de l'import de tancament de l'exercici 2025 i amb l'increment de l'1% de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat. L'import del Capítol 1 pressuposta tots els llocs de treball contemplats a la plantilla de personal, estiguin o no coberts aquests llocs.

És important destacar el fort increment del Capítol 1 en el pressupost 2026, que és de 452.557,27 € respecte l'exercici 2025.

La proposta de pressupost del 2025 dotava el Capítol 1 amb 2.890.317,65 € i per al 2026 es pressuposta la quantitat de 3.343.144,27 €. Aquest increment rau en diferents factors. El primer ha estat en una important tasca de projecció i càlcul dels costos individualitzats per a cada un dels llocs de treball, tenint en compte els conceptes retributius que corresponen exactament a la persona que ocupa cada lloc. Si bé encara resta algun lloc de treball per ocupar i que es cobrirà en el 2026, per primer cop en els darrers anys, la plantilla de l'IMPUIQV estarà en aquest exercici gairebé completa, la qual cosa comporta un increment de la despesa en Personal.

Com a factors més importants, podem destacar la incorporació a la plantilla pressupostària del cost del nou Gerent de l'IMPUIQV produïda en el 2025. També per la "pressupostació" d'un lloc d'administratiu/va especialista, nivell 20 i un lloc d'auxiliar administratiu/va, nivell 14, que estaven "despressupostats" en els exercicis anteriors i per tant no es comptava amb aquesta despesa a l'hora d'elaborar els Pressupostos anuals. Aquests moviments suposen un cost *ex novo* no previst en exercicis anteriors i sí per al 2026.

A més, es produeixen altres factors que també influeixen, com la cobertura dels llocs de Cap de Departament de Paisatge i Patrimoni i del Cap de Departament d'Estudis i Programes, així com diverses promocions internes per les quals dos llocs de treball s'han transformat d'administratiu/va (nivell 14 o 16) a tècnics/es mitjos/es (nivell 20) i una plaça de tècnic/a mitjà/na en arquitectura en tècnic/a superior.

Així mateix la previsió de despesa per les noves incorporacions realitzades al llarg del 2025 projecten un import de tancament de pressupost en funció dels mesos treballats a l'Institut. Per al càlcul del pressupost 2026, cal calcular el seu cost per a tot l'any.

Cal fer esment que en el 2026 s'incorporarà a l'IMPUIQV part de la despesa de la Direcció de Patrimoni Històric i Artístic de l'Ajuntament de Barcelona relacionada amb el manteniment del patrimoni de la ciutat de Barcelona. No està previst de moment cap traspàs de pressupost relacionat amb costos de Personal, no així, com ara es veurà, amb el Capítol 2.

Pel què fa al **Capítol 2**, Compra de béns i serveis, l'import es pressuposta en 3.926.687,57 €. Per a millor comprensió de les magnituds, podem dividir el pressupost d'aquest capítol en dos blocs.

- D'una banda el Pressupost de l'IMPUIQV per realitzar les tasques que normalment venia assumint i que es pressuposta en 1.276.687,57 €. Aquest import és pràcticament igual que el de la proposta de Pressupost 2025, que era d'1.279.125,84 €. En aquest sentit es mostra el pressupost d'aquest capítol com una continuïtat en la despesa de la contractació derivada de l'activitat ordinària de l'Institut i que no varia massa d'exercici en exercici.
- D'altra banda, tenim una despesa addicional originada pel traspàs a l'IMPUIQV del contracte de manteniment del Patrimoni Històric i Artístic, per un import de 2.650.000,00 €

El **Capítol 3**, despeses financeres, es manté en 1.500,00 € com en la proposta de Pressupost 2025.

El **Capítol 4**, transferències corrents, és pressuposta en 2.116.500,00 € i es dota bàsicament per assumir l'import de les autoritzacions de despesa aprovades en exercicis anteriors per atorgar les subvencions de les campanyes d'ajuts per a la protecció i millora del paisatge urbà en tres àmbits: parets mitgeres, cobertes verdes i recuperació patrimonial, amb ajudes especialment orientades sobre el patrimoni privat. L'import d'aquestes autoritzacions és de 2.000.000,00.

També hi ha la dotació per fer front al contracte programa amb l'IMI, els convenis formatius amb les diferents universitats (becaris) i les quotes de pertinença a Associacions internacionals.

Pel que fa al **Capítol 6**, Inversions, s'han consignat les aplicacions pressupostàries corresponents que permetran dur a terme la realització de les obres i serveis previstes a l'annex d'inversions. Les línies d'actuació prioritàries en el 2026 seran les cobertes verdes i els Petits Paisatges.

Al marge del Pressupost ordinari de l'IMPU, cal remarcar que en l'exercici 2026 l'Institut participarà d'una línia de PIM per al Programa d'espais de proximitat i interiors (PEPI) per a actuacions inversores en cobertes verdes en edificis municipals, en concret en Escoles Bressol. Aquesta dotació econòmica serà de 644.000,00 € en el 2026 (i 1.012.500,00 € en el 2027). L'execució de les obres correrà a càrrec de BIMSA i per tant, encara que el gestor de les obres sigui l'IMPUIQV, BIMSA serà l'entitat executora material de les obres i per tant aquest crèdit no es generarà en el pressupost de l'Institut.

En el 2026 es pressuposta la quantitat de 200.000,00 € en el **Capítol 7**, Transferències de capital a famílies i entitats sense ànim de lucre. Això es deu a un canvi en el criteri de la imputació pressupostària de les campanyes de subvencions de l'IMPUIQV.

Fins aquest exercici, tradicionalment, els ajuts a la rehabilitació s'imputaven amb càrrec a la partida 48904, és a dir, com una transferència corrent. A la pràctica, la realitat, ha posat de manifest que aquesta imputació no era del tot correcta ja que el destí de la subvenció s'utilitza per a un manteniment i millora dels habitatges i edificis, que es tradueixen en un increment del valor patrimonial d'aquests. És a dir, es tracta d'una subvenció perquè el perceptor realitzi una inversió que tindrà com a conseqüència un increment del seu patrimoni. Per tant, atenent la naturalesa de la finalitat per a la que s'ha atorgat la subvenció, la manera correcta de la seva tramitació és amb càrrec a la partida del Capítol 7, aplicació pressupostària 78904, Transferències de capital a famílies i entitats sense ànim de lucre.

Així mateix, l'experiència demostra que les campanyes de subvencions per a un exercici determinat, que s'aproven dins aquest mateix exercici, originen molt poca despesa amb càrrec de la primera anualitat de la campanya.

Les campanyes de subvencions, tenen un termini de presentació de sol·licituds que es busca que sigui el més ampli possible. Aquestes sol·licituds s'han de revisar tècnicament per procedir posteriorment a l'atorgament de la subvenció. Després s'han d'executar les obres; presentar la justificació documental; verificar-la i verificar si l'obra s'ha dut a terme amb les condicions exigides; i finalment procedir a la tramitació del pagament, tot abans del 31 de desembre.



Tot aquest llarg procediment provoca que hi hagi força inexecució pressupostària en la primera anualitat de cada campanya, acumulant la majoria de despesa en les darreres anualitats de la mateixa.

Així, doncs, s'ha optat per pressupostar la primera anualitat de la Campanya d'ajuts a la rehabilitació 2025 en l'exercici 2026.

I pel què fa a les **operacions de crèdit**, l'Institut no té previst autoritzar cap operació d'aquesta naturalesa al llarg de l'exercici 2026.

Barcelona, a data de la signatura

EL DIRECTOR DE RECURSOS



Ajuntament  
de Barcelona

JORDI AGUILAR  
MONTFERRER - DNI  
36512365A (TCAT)  
2025.09.16  
15:44:27 +02'00'



## **Bases utilitzades per avaluar ingressos i despeses**

## PRESSUPOST DE L'ANY 2026

### Ingressos

#### Capítol 3

En aquest capítol es recullen les previsions d'ingrés dels conceptes econòmics:

33500 Taxes per ocupació de la via pública  
36000 Publicacions  
39921 Altres Ingressos: Ruta Del Modernisme  
39999 Altres Ingressos Diversos

- 33500 Taxes per ocupació de la via pública

Aquesta taxa, d'aplicació en el 2025, representa un increment en la previsió de previsió d'ingressos respecte exercicis anteriors. Concretament en el 2025 es va preveure un increment dels ingressos per aquest concepte d'un 14% respecte l'exercici 2024. Passa d'1.000.000,00 d'€ en el 2024 a 1.140.000,00 en el 2025. Enguany, per al pressupost 2026 només s'incrementa la previsió d'ingressos en un 5,26%, arribant a 1.200.000 €. Aquest import es preveu, en funció dels convenis signats en el primer semestre de l'exercici 2025, que deixen entreveure que se superarà l'import inicialment pressupostat en aquest exercici.

Malgrat això, es considera convenient aplicar un criteri de prudència a l'hora de pressupostar aquests ingressos. Es fixa per a l'exercici 2026 un increment acumulat del 20% respecte el 2024, exercici en què no existia la taxa. A més el càlcul es fonamenta en la certesa que durant el 2026 l'aplicació del gravamen que la taxa imposa, romandrà vigent amb independència de l'aprovació d'Ordenances Fiscals per a l'exercici 2026 o de la pròrroga de les del 2025.

- 36000 Publicacions.

Aquest concepte econòmic recull els ingressos que es generen per la venda de publicacions produïdes per l'IMPUQV. Pels motius explicats en l'informe econòmic i financer, i seguint un criteri de prudència es pressupostar els ingressos per aquest concepte únicament en 1.000,00 €.

- 39921 Altres Ingressos: Ruta Del Modernisme

Amb càrrec a aquest concepte s'han d'imputar bàsicament aquells ingressos provinents de les activitats que genera la Ruta del Modernisme. Per al pressupost 2026 es pressuposta únicament 10,00 € a efectes de mantenir la partida oberta cara a rebre



algun ingrés d'aquesta naturalesa. La motivació de la dotació d'aquesta partida s'explica en l'informe econòmic i financer.

- 39979 Pla de Mitgeres  
Pels motius exposats en l'informe econòmic i financer, davant la impossibilitat de determinar si hi haurà ingressos per aquest concepte en el 2026 i per criteri de prudència, s'opta per pressupostar 10,00 € als efectes de tenir la partida oberta.
- 39999 Altres ingressos diversos  
Per la pròpia naturalesa de l'ingrés, és una previsió difícil de fer i es prefereix optar per un criteri de prudència. En la proposta de Pressupost 2025 es va pressupostar la quantitat de 60.000,00. La previsió d'ingressos final per aquest concepte en el 2025 no es preveu que arribi a aquesta xifra, sinó que se situarà sobre els 40.000,00 €. Seguint un criteri de prudència, com en la resta de partides d'ingressos, s'estima convenient pressupostar la mateixa quantitat que es preveia per al 2025, és a dir, 40.000 €.

## Capítol 4

En aquest capítol es recullen les aportacions de:

40000 Transferències Corrents Ajuntament  
46701 Transferència Consorci Habitatge

Com ja s'ha esmentat en l'Informe Econòmic i Financer la composició d'aquestes dues partides és sensiblement diferent de l'exercici 2025.

- 40000 Transferències Corrents Ajuntament  
Aquesta és la transferència corrent que majorment finança el funcionament de l'Institut. Per a l'any 2026, i seguint les directrius de la Direcció de Serveis de Coordinació Econòmica de la Gerència de l'Àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis d'Urbanisme de l'Ajuntament de Barcelona, la quantitat es fixa en 8.743.112,22 €.

Aquesta quantitat es compon de tres elements:

1. Hi ha una aportació de 6.066.234,24 € del que es podria anomenar finançament ordinari de l'IMPUIQV basat en els pressupostos ajustats a les competències d'aquest Institut fins el 2025.

Cal assenyalar que aquesta quantitat és exactament la mateixa que es pressupostava en el projecte de Pressupost 2025 i que ja suposava un decrement sobre l'aportació de l'exercici 2024 del 2,13 % i que era de 6.198.209,25 €.

2. Hi ha una aportació extraordinària de 26.877,98 € calculada per la Direcció d'Empreses, Consorcis i Fundacions. Aquesta quantitat pretén finançar l'increment de l'1% en despeses de personal prevista en els Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2026.

3. Un import de 2.650.000,00 € per cobrir les despeses el traspàs de funcions de la Direcció de Patrimoni Històric i Artístic de l'Àrea de Mobilitat, Infraestructures i Serveis d'Urbanisme de l'Ajuntament de Barcelona a l'IMPUIQV que es produirà en l'exercici 2026, i que correspon bàsicament al contracte de manteniment del patrimoni històric i artístic de la ciutat.
- 46701 Transferència Consorci Habitatge  
També s'ha informat degudament en l'Informe Econòmic i Financer, els motius pels quals no es preveu la formalització de cap conveni amb el Consorci de l'Habitatge per a la gestió de les subvencions de les campanyes de rehabilitació convocades pel Consorci.

Es considera convenient, però, deixar la partida habilitada amb un import de 10,00 € en previsió d'eventuals ingressos si aquests es produïssin per aquest concepte o d'altres.

## Capítol 7

Enguany, per al Pressupost 2026, es pressuposten una partida de transferències de capital com, en d'altres casos, amb la intenció de tenir-la creada davant l'eventualitat d'aportacions extraordinàries no previstes d'empreses o entitats privades en l'hipotètic cas de rebre patrocini per a la rehabilitació de patrimoni municipal. L'aplicació pressupostària és la següent:

77000 Transferència de Capital d'Empreses privades

## Despeses

### Capítol 1 Despeses de Personal

El pressupost d'aquest capítol inclou la previsió d'increment sobre la nòmina de l'1% que preveu la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat sobre l'import de tancament de Capítol 1 de l'exercici 2025.

L'import d'aquest 1% l'ha fixat la Direcció de Serveis d'Empreses, Consorcis i Fundacions de l'Ajuntament de Barcelona en 26.877,98 €.

La previsió de tancament del Capítol 1 en l'exercici 2025 es preveu que serà sobre uns 3.000.000 €. Aquest tancament inclou les incorporacions de personal realitzades al llarg d'aquest exercici. Cal destacar que la Gerència de l'Institut ja no s'exerceix per l'Arquitecta en Cap de l'Ajuntament de Barcelona, sinó que es nomena un Gerent amb dedicació exclusiva a l'IMPUIQV.

Així mateix, es cobreixen les vacants de Cap de Departament d'Estudis i Programes i de Cap de Departament de Promoció de Paisatge i Patrimoni que restaven sense cobrir des de la seva creació l'any 2023.

També s'han cobert la plaça de Cap de Secció de Rehabilitació i Estudis, vacant per jubilació des del 2024 i la d'Administratiu Especialista i la d'Auxiliar Administratiu al Departament d'Administració.

L'import pressupostat per al 2026, ha d'incloure la dotació d'aquestes incorporacions del 2025 però amb la previsió econòmica de tot l'exercici.

En total, l'import pressupostat per al Capítol 1 en l'exercici 2026 és de 3.343.144,27 €. Aquest import quadra amb la plantilla de personal.

La plantilla prevista a la finalització de l'exercici 2025, classificada en personal funcionari, laboral fix i laboral indefinit i laboral eventual, és la següent:

<b><u>PLANTILLA</u></b> (lloc de treball)	<b><u>Any 2025</u></b>	<b><u>Any 2026</u></b>
Funcionaris de carrera	41	43
Funcionaris interins	6	5
Laborals fixos	1	0
Laborals temporals	0	0
Laborals eventuais	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>48</b>	<b>48</b>

## **Capítol 2 Compra de béns i serveis**

Per assolir els objectius descrits en la Relació que consta en la part inicial d'aquest Memòria, es dota l'IMPUIQV d'un pressupost per a la compra de béns i serveis que es considera adequat a tal efecte.

Com també s'ha indicat en l'Informe Econòmic i Financer, el Capítol 2 de l'IMPUIQV s'incrementa sensiblement respecte els exercicis anteriors, ja que assumirà les funcions que li seran transferides des de la Direcció de Patrimoni Històric Artístic municipal i que consisteixen bàsicament en la gestió del contracte de manteniment d'aquest patrimoni.

Així doncs, es creu necessari dotar les diferents Direccions / Departaments amb el següent pressupost per a la compra de béns i serveis. Aquest pressupost es calcula en base a la despesa generada en exercicis anteriors, en la despesa compromesa i en la previsió de despeses futures:

- Direcció de Serveis de Recursos

Comprèn, per una banda, la pròpia Direcció, la Secretaria Delegada, els serveis jurídics, el Departament d'Administració i l'Oficina de Tramitació i Informació.

Aquests serveis satisfan la part estructural i administrativa de l'Institut (lloguers, neteja, material, manteniment d'equips, etc).

L'import pressupostat és de 563.093,42 €. Aquest import és pràcticament el mateix que es va preveure en la proposta de Pressupost 2025, que era de 566.467,46 €.

D'una altra, Comunicació amb un Pressupost de 65.000,00 €. El pressupost destinat a comunicació creix considerablement respecte el 2025 (40.000,00 €) atès que en el 2026 es vol potenciar l'activitat comunicativa de l'IMPUIQV per donar molta més visibilitat a l'activitat d'aquest Institut entre la ciutadania de Barcelona, així com també fer arribar aquesta activitat a entitats, col·legis professionals, institucions públiques o privades, etc. implicades en la millora del paisatge urbà.

I finalment el Departament de Rutes i Publicacions, amb un pressupost de 350.759,00 €. Això suposa un increment de previsió de despesa respecte la proposta de Pressupost 2025 d'uns 14.000 €. Aquest increment es justifica per la celebració en l'any 2026 del *Vè Congrès Internacional coupDefouet* a Barcelona, l'organització del qual gestionarà aquest Departament.

- Direcció de Serveis de Paisatge i Patrimoni

Comprèn el Departament de Promoció del Paisatge i Patrimoni i el Departament d'Estudis i Programes.

El pressupost per al 2026 incorpora, com ja s'ha dit abastament, d'una banda la dotació es venia gestionant ordinàriament per la tasca de l'IMPUIQV de 297.835,15 € (és lleugerament inferior a la de la proposta de Pressupost 2025, que era de 336.303,38 €) i d'altra incorpora la dotació per fer front al contracte de manteniment del patrimoni històric i artístic de la ciutat de Barcelona que gestionarà aquest Institut a partir de l'any 2026 i que és de 2.650.000,00 €.

En total, de Capítol 2, la Direcció de Serveis de Paisatge i Patrimoni gestionarà un pressupost de 2.947.835,15 €.

La distribució del pressupost entre les diferents aplicacions pressupostàries es fa d'acord amb les previsions de despesa detallades per cada Direcció/Departament en funció de la naturalesa de la despesa.

### Capítol 3 Despeses Financeres

L'institut disposa de tres comptes corrents per operar. Un general de pagaments i ingressos, un destinat únicament a la Bestreta de Caixa Fixa i un només dedicat als ingressos generats pel Departament de Rutes i Publicacions.

Cal preveure les despeses de comissions bancàries que genera el manteniment d'aquests comptes, així com aquelles que es pudin derivar de determinades operacions en aquests comptes.

Es pressuposta a l'aplicació 35900 Altres despeses financeres la quantitat de 1.500,00 €.

## Capítol 4 Transferències corrents

### - Direcció de Serveis de Recursos

L'IMPUQV cada any realitza una transferència a l'Institut Municipal d'Informàtica en concepte de contracte programa.

Durant el 2025 l'import del contracte programa ha estat de 79.440,47 €. Per al 2026 es desconeix si hi haurà variació sobre aquest import, per tant es pressuposta el mateix import que la despesa assumida en el 2025. És possible que al llarg de l'exercici 2026 s'hagi d'establir un nou import del contracte programa, atenent que han augmentat els llocs de treball per incorporació de persones en llocs vacants així com a la implantació de nous programaris per a la modernització i posta al dia de les eines informàtiques. Com que aquesta variació no es pot fixar i no serà gaire significativa quan es produeixi i es pugui quantificar convenientment, es dotarà la partida amb el crèdit necessari per cobrir aquestes necessitats.

D'altra banda, el Departament de Rutes i Publicacions forma part de diverses associacions internacionals relacionades amb el món de la cultura i més en concret en l'àmbit del Modernisme. S'ha de preveure l'aportació de l'IMPUQV a aquestes associacions i es pressuposta la quantitat total de 6.000,00 €, que s'imputen a l'aplicació pressupostària 49000, Transferències a l'Exterior.

### - Direcció de Serveis de Paisatge i Patrimoni

Per a l'exercici 2025, es preveu continuar impulsant el programa d'ajuts per a la protecció i millora del paisatge urbà en tres àmbits: parets mitgeres, cobertes verdes i recuperació patrimonial, amb ajudes especialment orientades sobre el patrimoni privat.

En aquest sentit, es preveu exportar la protecció del paisatge a totes les operacions de rehabilitació i restauració fent que aquestes compleixin els criteris de qualitat requerits. Així mateix, es vetllarà per la conservació dels comerços emblemàtics de la ciutat.

En l'exercici 2026 coincideixen dues Campanyes de subvencions amb connotacions pressupostàries (únicament) diferents.

D'una banda, la Campanya de subvencions 2024 finalitza l'any 2026. L'import de les anualitats d'aquesta convocatòria eren: 400.000 € en el 2024, 1.600.000 € en el 2025 i 1.200.000 € en el 2026. A causa de la pròrroga pressupostària donada en el 2025 l'import de la campanya que es va poder comptabilitzar va ser de 800.000 €. Per tant, s'ha hagut de reajustar l'import de les anualitats de la campanya traspasant la resta de l'autorització de despesa de 800.000 € a l'exercici 2026. Així, doncs, cal dotar la partida 48904, Transferències corrents a famílies i institucions sense afany de lucre, de l'exercici 2026 amb el 1.200.000 € inicial més els 800.000 € reajustats. Per tant cal dotar-la amb 2.000.000 €.

D'altra banda, com ja s'ha explicat en l'Informe Econòmic i Financer i es veurà quan es tracti el Capítol 7, la Campanya de subvencions del 2025 s'imputa com a transferències de capital i el primer any de dotació pressupostària és en el 2026. L'import d'aquesta primera anualitat és de 200.000,00 €.

D'altra banda l'IMPUQV també col·labora activament amb la formació d'alumnes de la vessant d'arquitectura a través de convenis de formació i col·laboració amb les Universitats. Per aquest motiu es dota l'aplicació pressupostària 48581, Convenis de col·laboració amb universitats, amb 31.059,53 €. Aquest import es fixa a partir de l'import previst de tancament en el pressupost 2025.

## Capítol 6 Inversions

### - Direcció de Serveis de Recursos

Per al normal funcionament dels serveis que presta l'IMPUQV cal preveure algunes partides d'inversió com la d'informàtica preveient la renovació de l'equipament obsolet o qualsevol altra necessitat que pugui sorgir. Per això es dota la partida 62600 Equips procés informació, amb 5.000,00 €. Aquesta xifra és lleugerament inferior a la del projecte de Pressupost 2025, que era de 6.000 €, però es considera una dotació ajustada a les necessitats reals que pot suposar l'adquisició de nous elements informàtics, tan per restituir aquells que siguin obsolets com per dotar el nou personal que cobreixi els llocs de treball vacants al llarg del 2026.

Així mateix, es dota la partida 62500 Mobiliari amb 5.000 € per cobrir les necessitats eventuais de substitució de mobiliari trencat o obsolet així com l'adquisició d'elements adaptats per requeriments de prevenció de riscos laboral, si aquests fossin necessaris.

### - Direcció de Serveis de Paisatge i Patrimoni

L'any 2026 es donarà continuïtat, però amb un gran impuls, al programa de cobertes verdes, principalment i al de Petits Paisatges.

Durant l'exercici 2025 s'han creat diferents partides en el Capítol 6 per tal de fer una correcta imputació d'aquestes despeses.

Així, doncs en el 2026 En el Pressupost 2026 es doten les següents partides o aplicacions pressupostàries:

65316 Restauracions Patrimoni Municipal	10,00 €
65317 Petits Paisatges i Locals Històrics	51.094,60 €
65319 Cobertes Verdes	335.225,78 €

### - L'import total del Capítol 6 Inversions, pressupostat per al 2026 a la Direcció de Serveis de Paisatge i Patrimoni és de 386.330,38 €

En l'Annex d'Inversions es detallen les actuacions previstes a desenvolupar en el 2026.

## Capítol 7 Transferències de Capital a famílies i entitats sense ànim de lucre

Com ja s'ha indicat en l'Informe Econòmic i Financer, en l'exercici 2026 es pressuposta l'anualitat corresponent a aquest exercici de la Campanya de subvencions 2025 per a ajuts a la rehabilitació



en el Capítol 7, Transferències de Capital a famílies i entitats sense ànim de lucre atès que la naturalesa dels ajuts exigeixen la seva imputació amb càrrec a la partida pressupostària:

78904 Transf. de capital a famílies i entitats sense ànim de lucre	200.000,00 €
--	--------------

Barcelona, a data de la signatura

EL DIRECTOR DE RECURSOS



Ajuntament  
de Barcelona

JORDI AGUILAR  
MONTFERRER - DNI  
36512365A (TCAT)  
2025.09.16  
15:45:36 +02'00'



## **ANNEX DE PERSONAL**



## PROPOSTA PLANTILLA ANY 2026

### PROPOSTA PLANTILLA PRESSUPOSTÀRIA 2025

Codi	Categoria	Grup	Plantilla 2025	Plantilla 2026	Situació plantilla a 15/7/2025	Plantilla fixa		Personal interí estructural	Personal laboral estructural	Total	Reserves plaça	Vacants estructurals (*)	Previsió jubilacions (15/7 al 31/12/2025)	OPO /CONCURS pendent execució
						FN/CS	CL							
C070	Alta Direcció (Gerent)	A1		1	1	1				1				
ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL														
1020	Gestió d'Administració General	A2	3	4	4	3		1		4				
1030	Administratiu/va	C1	5	8	8	8				8				
1040	Auxiliar	C2	12	8	8	7				7		1		
ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL														
CLASSE DE TÈCNICS SUPERIORS														
2011	TS Arquitectura	A1	10	9	9	5		3		8		1		
2710	TS Dret	A1	3	3	3	3				3				
2711	TS Gestió	A1	5	5	5	5				5				
2712	TS Enginyeria	A1	0	1	1	1				1				
CLASSE DE TÈCNICS MITJANS														
2021	TM Arquitectura	A2	9	9	9	7		1		8		1		
2022	TM Enginyeria	A2	1	0	0					0				
TOTALS			48	48	48	40		5		45		3		

(\*) Es detalla el nombre de places estructurals vacants, sense inclusió de les ocupades per personal interí



## **Pressupost de personal 2026**

VCARGA

E012 Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat

Desembre 2026

DOTACIÓ DE PLANTILLES I RETRIBUCIONS



Nombre total d'efectius:	48
Import total de despeses:	3.343.144,270

<u>Administració General i Resta de sectors</u>	Nombre d'efectius femenins	Nombre d'efectius masculins	Nombre d'efectius	Sous i salaris (excepte variable)	Retribució Complementària	Incentius al rendiment	Plans de pensions	Total de Retribucions
Titulars dels òrgans de govern			0					0,00
Personal directiu	1	2	3	277.277,73				277.277,73
Personal eventual			0					0,00
Funcionaris de carrera	20	20	40	780.541,15	1.041.293,01	345.792,28	1.548,00	2.169.174,44
Funcionaris interins	3	2	5	85.718,94	103.648,96	30.942,23	180,00	220.490,13
Funcionaris en pràctiques			0					0,00
Laboral fix			0					0,00
Laboral temporal			0					0,00
Un altre personal			0					0,00
<b>Grup personal</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	<b>1.143.537,82</b>	<b>1.144.941,97</b>	<b>376.734,51</b>	<b>1.728,00</b>	<b>2.666.942,30</b>

	Retribució (Article 16)
Acció social	
Seguretat Social	676.201,97
Resta de l'article 16 Resta de quotes, prest. i despeses soc	
<b>Total acció social</b>	<b>676.201,97</b>



## Relació de Llocs de Treball

Posició	Descripció lloc	10100	12000	12001	12003	12004	12006	12100	12101	12700	15000	15001	16001	16002	16005	Totals
7101936	Administratiu/iva qualificat/da	-	-	-	-	11.027,10	3.300,00	7.274,50	14.463,06	36,00	961,40	4.179,12	-	11.335,37	-	52.576,55
7101937	Administratiu/iva	-	-	-	13.620,66	-	3.012,01	6.447,83	14.786,82	36,00	2.706,96	4.333,66	-	11.708,43	-	56.652,36
7101948	Tècnic/a Mitjà/na en arquitectura - llic	-	-	16.985,94	-	-	1.233,19	8.101,79	16.504,33	36,00	2.647,57	1.693,89	-	12.452,12	-	59.654,82
7101949	Secretari/a de Direcció	-	-	-	13.548,02	-	1.720,22	7.584,70	13.451,00	36,00	2.598,55	4.338,07	-	11.562,64	-	54.839,20
7101951	Secretari/a delegat/da	-	19.206,52	-	-	-	4.435,56	12.899,80	28.876,57	36,00	5.260,85	9.327,70	-	17.201,67	-	97.244,67
7101956	Administratiu/iva qualificat/da	-	-	-	13.009,30	-	3.808,46	7.274,50	15.310,06	36,00	2.908,41	4.325,77	-	12.298,04	-	58.970,56
7101964	Cap de Departament d'Estudis i Programes	-	19.220,39	-	-	-	5.918,36	12.895,56	29.003,98	36,00	3.517,10	9.325,31	-	17.238,14	-	97.154,84
7101965	Tècnic/a Mitjà/na en arquitectura - llic	-	-	16.985,94	-	-	1.233,19	8.101,79	16.504,33	36,00	2.647,57	1.693,89	-	12.452,12	-	59.654,82
7101970	Tècnic/a Mitjà/na en arquitectura - llic	-	-	16.985,94	-	-	3.082,97	9.394,00	15.513,34	36,00	3.034,31	5.125,43	-	14.059,58	-	67.231,57
7101971	Tècnic/a Mitjà/na en arquitectura - llic	-	-	16.922,38	-	-	3.071,26	8.125,33	16.540,49	36,00	2.606,26	5.141,00	-	13.948,72	-	66.391,43
7101974	Tècnic/a Superior en dret	-	19.316,48	-	-	-	3.717,45	9.394,00	15.513,34	36,00	3.738,00	9.299,40	-	16.080,24	-	77.094,92
7101975	Administratiu/iva especialista	-	-	16.995,95	-	-	3.941,97	8.108,07	13.028,38	36,00	2.932,39	5.125,43	-	13.245,51	-	63.413,69
7101979	Administratiu/iva	-	-	-	13.620,66	-	3.116,73	6.449,48	14.781,69	36,00	2.706,96	4.333,66	-	11.742,13	-	56.787,30
8010026	Director/a de Serveis de Paisatge i Patrim	87.565,76	-	-	-	-	-	-	-	36,00	631,68	-	-	17.280,12	-	105.513,56
8010828	Tècnic/a Superior d'arquitectura	-	19.316,48	-	-	-	743,49	9.394,00	15.513,34	36,00	3.124,06	5.486,45	-	-	17.075,12	70.688,95
8011686	Cap de Dep Promoció de Paisatge i Patrim	-	19.220,39	-	-	-	5.918,36	12.895,56	29.003,98	36,00	3.517,10	9.325,31	-	17.238,14	-	97.154,84
8018187	Tècnic/a Mitjà/na en arquitectura - llic	-	-	16.985,94	-	-	5.549,35	8.101,79	16.504,33	36,00	3.139,11	5.125,43	-	14.672,20	-	70.114,14
8018188	Tècnic/a Mitjà/na en arquitectura - llic	-	-	16.065,13	-	-	5.248,47	7.780,61	15.850,04	36,00	3.139,11	4.888,37	-	14.672,15	-	67.679,88
8018189	Secretari/a de Direcció	-	-	-	13.009,30	-	3.923,04	7.274,50	14.053,73	36,00	2.762,13	4.325,77	-	11.967,23	-	57.351,71
8018190	Cap de Departament de Rutes i Publicació	-	19.220,39	-	-	-	5.918,36	12.895,56	29.003,98	36,00	3.517,10	9.325,31	-	17.238,14	-	97.154,84
8018191	Auxiliar administratiu/iva	-	-	-	-	11.027,91	1.723,39	6.450,30	12.721,76	36,00	1.205,51	4.181,00	-	10.175,47	-	47.521,35
8018196	Administratiu/iva qualificat/da	-	-	-	13.013,64	-	3.333,35	7.277,24	12.892,87	36,00	2.662,92	4.325,77	-	11.472,52	-	55.014,31
8018197	Tècnic/a especialista de comunicació	-	-	16.920,12	-	-	8.321,85	10.765,93	23.431,50	36,00	4.411,52	5.139,63	15.848,43	-	-	84.874,97
8018198	Cap de Secció de Rehabilitació i Estudis	-	-	17.710,61	-	-	6.980,36	11.489,90	24.166,98	36,00	4.411,52	5.139,63	-	16.342,21	-	86.277,19
8018199	Gerent de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà	100.015,94	-	-	-	-	-	-	-	36,00	-	-	-	16.035,89	-	116.087,83
8018200	Tècnic/a especialista d'arquitectura	-	19.275,54	-	-	-	5.549,35	9.421,79	20.425,41	36,00	4.411,52	5.139,63	-	16.342,21	-	80.601,43
8018201	Administratiu/iva	-	-	-	-	11.027,70	1.650,07	6.448,18	16.155,13	36,00	2.519,74	4.179,12	-	11.117,70	-	53.133,63
8018203	Tècnic/a qualificat d'arquitectura	-	-	16.985,94	-	-	3.082,97	9.394,00	15.513,34	36,00	3.034,31	5.125,43	-	14.059,58	-	67.231,57
8019511	Tècnic/a Superior en dret	-	19.316,48	-	-	-	5.204,43	12.864,85	20.798,78	36,00	4.592,92	9.299,40	-	17.146,01	-	89.258,87
8019538	Tècnic/a Superior d'arquitectura	-	19.316,48	-	-	-	743,49	9.394,00	15.513,34	36,00	3.124,06	5.486,45	-	-	17.075,12	70.688,95
8019540	Tècnic/a Superior d'arquitectura	-	19.277,28	-	-	-	1.483,98	9.405,10	15.531,66	36,00	3.569,47	9.312,20	-	15.414,67	-	74.030,36
8019543	Auxiliar administratiu/iva	-	-	-	-	11.027,10	660,00	5.620,54	11.909,74	36,00	2.047,94	4.179,12	-	9.382,82	-	44.863,27
8019548	Auxiliar administratiu/iva	-	-	-	-	11.445,93	328,58	5.833,72	11.827,87	36,00	1.316,14	1.295,68	-	8.321,45	-	40.405,36
8026760	Tècnic/a Superior de gestió	-	19.264,41	-	-	-	3.682,07	9.408,93	15.538,00	36,00	3.072,94	9.316,64	-	16.113,00	-	76.431,98
8030936	Cap de Secció Informació i Tramitació	-	-	-	13.010,90	-	5.713,35	9.395,30	25.177,77	36,00	4.096,33	4.325,77	-	16.275,47	-	78.030,88
8031110	Auxiliar administratiu/iva	-	-	-	-	11.027,91	1.723,39	6.450,30	12.721,76	36,00	1.205,51	4.181,00	-	10.175,47	-	47.521,35
8038063	Tècnic/a superior de gestió	-	19.290,92	-	-	-	1.484,99	9.401,82	15.524,54	36,00	426,20	9.307,95	-	15.415,16	-	70.887,57
8038064	Tècnic/a superior d'arquitectura	-	19.316,48	-	-	-	743,49	9.394,00	15.513,34	36,00	3.124,06	5.486,45	-	-	17.075,12	70.688,95
8043847	Tècnic/a mitjà/ana en arquitectura	-	-	16.458,21	-	-	597,25	7.957,05	11.688,86	36,00	2.272,12	1.830,36	-	-	13.305,48	54.145,32
8048653	Auxiliar administratiu/iva	-	-	-	-	11.445,93	328,58	5.833,72	11.827,87	36,00	1.316,14	1.295,68	-	8.321,45	-	40.405,36
8048654	Auxiliar administratiu/iva	-	-	-	-	9.281,20	230,52	4.734,48	9.609,44	36,00	1.635,38	946,12	-	8.202,90	-	34.676,02
8048692	Tècnic/a superior d'arquitectura	-	19.315,87	-	-	-	5.059,46	9.393,54	15.514,61	36,00	3.834,00	9.299,40	-	16.462,14	-	78.915,01
8049044	Gestor/a d'administració general	-	-	16.995,95	-	-	3.941,97	8.108,07	13.028,38	36,00	2.932,39	5.125,43	-	13.245,51	-	63.413,69
8049618	Director/a de serveis de recursos	89.696,02	-	-	-	-	-	-	-	36,00	578,17	-	-	17.297,94	-	107.608,14
8055685	Cap del Departament d'Administració	-	15.569,95	-	-	-	3.395,02	10.977,12	21.639,92	36,00	3.295,24	7.707,41	-	17.148,57	-	79.769,23
8056092	Gestor/a d'administració general	-	-	16.458,21	-	-	597,25	7.957,05	11.688,86	36,00	2.272,12	1.830,36	-	-	13.305,48	54.145,32
8059014	Tècnic/a superior d'enginyeria - llic	-	20.559,28	-	-	-	4.267,75	9.394,00	15.513,34	36,00	3.738,00	9.299,40	-	16.410,89	-	79.218,65
8059018	Gestor/a d'administració general	-	-	16.995,95	-	-	3.941,97	8.108,07	13.587,78	36,00	2.932,39	5.125,43	-	13.245,51	-	63.973,09
																<b>3.343.144,27</b>



**Informe de la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica relatiu a  
la proposta de Plantilla de l'IMPUIQV per a l'exercici 2026**



**Gerència de Persones, Organització i Administració  
Electrònica**  
**DS Planificació Econòmica, Selecció i Promoció**  
**Departament de Gestió Econòmica i Planificació**

C/ L'Escair, 1, 2a planta  
08039 Barcelona  
Fax 93 402 77 74

En aplicació dels criteris harmonitzadors de recursos humans en l'àmbit dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials i societats mercantils dependents de l'Ajuntament de Barcelona (aprovat per la Comissió de Govern de 13 de maig de 2009) en el seu punt quart, la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica emet informe sobre la plantilla pressupostària presentada per

Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida

La proposta de plantilla que s'annexa estableix per l'any 2026 un total de 48 places.

Aquest nombre no representa cap increment respecte a la plantilla aprovada el 2025 que es va establir també en 48 places.

Aquesta Gerència informa aquesta plantilla de forma favorable, condicionada a l'aprovació de la corresponent consignació pressupostària.

I per deixar-ne constància a tots els efectes.



**Ajuntament  
de Barcelona**

JAVIER PASCUAL GURPEGUI  
- DNI 46570705Y (TCAT)  
2025.07.15 09:50:54 +02'00'

Javier Pascual Gurpegui  
Gerent de Persones, Organització  
i Administració Electrònica

Barcelona,



## **ANNEX D'INVERSIONS**



L'import total pressupostat en el Capítol 6 d'Inversions de l'IMPUIQV per al 2026 és de 396.330,38 €.

La Direcció de Recursos es dota en el seu Programa 15011 d'un total de 10.000,00 € per fer front a les despeses derivades de l'adquisició de mobiliari i equips de procés d'informació, amb el següent detall:

62500 Mobiliari	5.000,00 €
62600 Equips procés informació	5.000,00 €

Aquestes inversions són necessàries tan per restituir el mobiliari antic que estigui danyat i, sobretot, l'adquisició de cadires per al personal existent i les noves incorporacions que estigui adaptat a les necessitats exigibles per la normativa de Prevenció de Riscos Laborals.

Les inversions principals de l'Institut en el 2026 les gestionarà la Direcció de Paisatge i Patrimoni es centraran en la rehabilitació de Petits Paisatges i en la construcció de Cobertes Verdes en edificis municipals, en concret en escoles bressol. Veure els Objectius 1 i 3 de la Memòria.

#### **Petits Paisatges**

Es dota la partida 65317 Petits Paisatges i Locals Històrics amb l'import de 51.094,60 € per a la intervenció en:

Casa de Nines del Putxet	4.839,00 €	Obra
	447,70 €	Direcció d'obra
	726,00 €	Il·luminació
Anella Fals Pebrer	26.000,00 €	Obra i Direcció d'obra
Mont Tàber	9.533,62 €	Picapedrer
	9.548,28 €	Obra

#### **Cobertes verdes**

Es dota la partida 65319 Cobertes Verdes amb l'import de 335.225,78 € per a la intervenció en:

Escola Bressol Municipal La Puput	124.953,47 €	Obra
	12.600,00 €	Direcció d'obra
Escola Bressol Municipal Quatre Torres	185.072,31 €	Obra
	12.600,00 €	Direcció d'obra

Aquesta és estrictament la despesa que es gestionarà amb càrrec del pressupost de l'IMPUIQV.

Tal com es fa esment en l'Informe Econòmic i Financer d'aquesta Memòria, l'IMPUIQV gestionarà indirectament una línia de PIM del Programa d'espais de proximitat i interiors (PEPI) dedicada exclusivament a les Cobertes Verdes, de la qual BIMSA serà executor de les obres. Es tracta d'una actuació bianual 2026-2027. El detall d'imports i actuacions és el següent(\*):

		2026	2027	
Ciutat Vella	CV EBM Portal Nou	256.903,20		
Eixample	CV EBM Casa de nens	309.075,79		
Sants	CV EBM El Fil	18.000,00	282.500,00	
Les Corts	CV EBM Can Rosés	18.000,00	162.500,00	
Gràcia	CV EBM Sant Medir		265.000,00	
Horta	CV EBM Marina	18.000,00	387.500,00	
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>619.978,99</b>	<b>1.097.500,00</b>	<b>1.717.478,99 TOTAL</b>
	<b>PEPIS Àrea</b>	<b>644.000,00</b>	<b>1.012.500,00</b>	<b>1.656.500,00 TOTAL</b>

(\*) Hi ha una diferència entre l'import pressupostat de cada obra i l'import de les PEPs. Aquesta es corregirà amb l'execució efectiva de les obres quan es concretin els imports exactes d'adjudicació d'aquestes, que es preveuen a la baixa respecte els imports de sortida aquí reflectits (imports dels projectes d'obra). Així mateix es podran produir reajustament del crèdit disponible entre anualitats per tal d'adequar-les a la realitat de les adjudicacions i l'execució real de l'obra.

Finalment, es dota la partida 65316, Restauracions Patrimoni Municipal, amb un crèdit de 10,00€ als efectes de tenir l'aplicació pressupostària habilitada en cas que es doti extraordinàriament de crèdit per fer front a restauracions que es puguin originar l'any 2026 atenent que en aquest exercici les competències en el manteniment del patrimoni històric i artístic de la ciutat es gestionaran des de l'IMPUIQV. Com de moment no es pot preveure si serà necessari aquest crèdit ni per quin import, s'opta per tenir l'aplicació pressupostària oberta amb un crèdit mínim.



## **ANNEX DE BENEFICIS FISCALS**



## INFORME RELATIU ALS BENEFICIS FISCALS EN TRIBUTS LOCALS

D'acord amb l'article 168.1.e) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, el pressupost ha d'incloure un annex amb informació detallada sobre els beneficis fiscals en tributs locals i la seva incidència en els ingressos on es detallin aquests i s'especifiqui el seu impacte econòmic en els ingressos de l'entitat.

L'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida no té aprovats ni preveu aplicar beneficis fiscals respecte als seus ingressos de naturalesa tributària durant el Pressupost 2026..

Barcelona, a data de la signatura.

EL DIRECTOR DE SERVEIS DE RECURSOS



Ajuntament  
de Barcelona

JORDI AGUILAR  
MONTFERRER - DNI  
36512365A (TCAT)  
2025.09.16 15:46:23  
+02'00'



## **ANNEX DE CONVENIS AMB LA COMUNITAT AUTÒNOMA EN MATÈRIA DE DESPESA SOCIAL**



## **INFORME RELATIU ALS CONVENIS AMB LA COMUNITAT AUTÒNOMA EN MATÈRIA DE DESPESA SOCIAL**

D'acord amb l'article 168.1.f) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, el pressupost ha d'incloure un annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les comunitats autònomes en matèria de despesa social.

L'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida no té subscrit cap conveni d'aquesta naturalesa amb la Generalitat de Catalunya ni té previsió de fer-ho durant l'exercici 2026.

Barcelona, a data de la signatura.

EL DIRECTOR DE SERVEIS DE RECURSOS



Ajuntament  
de Barcelona

JORDI AGUILAR  
MONTFERRER - DNI  
36512365A (TCAT)  
2025.09.16 15:47:02  
+02'00'



## **LIQUIDACIÓ EXERCICI 2024**

1. ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES DE L'EXERCICI CORRENT.

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ CLASSIFICACIÓ: E		ESTAT DE LIQUIDACIÓ PRESSUPOST DESPESES EXERCICI PRESSUP.: 2024 DE: 01.01.2024 A: 31.12.2024				Data: 28.01.2025 Full: 1 Usuari:M527091 ZEFI0014 / 006LDE	
Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL MODIF. CRÈDIT	CRÈDIT DEFINITIU ROMANENT CRÈDIT	AUTORITZAT A - D	DISPOSAT D - O	OBLIGAT O - P	PAG. EFECTUAT REINTEGRAMENTS
1	DESPESES DE PERSONAL	2.590.317,65 80.000,00	2.670.317,65 22.371,24	2.647.946,41 0,00	2.647.946,41 0,00	2.647.946,41 0,00	2.647.946,41 61.374,61
2	DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS	1.389.704,60 82.000,00-	1.307.704,60 272.543,09	1.212.707,70 19.873,86	1.192.833,84 157.672,33	1.035.161,51 312.964,16	722.197,35 0,00
3		1.000,00 2.000,00	3.000,00 1.711,72	1.288,28 0,00	1.288,28 0,00	1.288,28 6,00	1.282,28 25,52
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	2.152.000,00 0,00	2.152.000,00 957.141,68	2.105.167,50 909.029,18	1.196.138,32 1.280,00	1.194.858,32 369.460,10	825.398,22 0,00
6	INVERSIONS REALS	1.605.000,00 634.646,58	2.239.646,58 1.453.118,15	846.911,83 0,00	846.911,83 60.383,40	786.528,43 394.147,91	392.380,52 0,00
*TOTAL GEN		7.738.022,25 634.646,58	8.372.668,83 2.706.885,88	6.814.021,72 928.903,04	5.885.118,68 219.335,73	5.665.782,95 1.076.578,17	4.589.204,78 61.400,13

La Gerència de l'IMPUIQV

MARIA BUHIGAS  
SAN JOSE - DNI  
38095901N (TCAT)  


Signat digitalment per  
MARIA BUHIGAS SAN JOSE  
- DNI 38095901N (TCAT)  
Data: 2025.01.31 09:06:36  
+01'00'

La Intervenció Delegada

ALEXANDRA  
DOLCET  
REDONDO -  
DNI 47839891Y (TCAT)  


Signat digitalment  
per ALEXANDRA  
DOLCET REDONDO -  
DNI 47839891Y (TCAT)  
Data: 2025.02.26  
08:32:48 +01'00'

La Presidència de l'IMPUIQV

 **Ajuntament de Barcelona**

LAIA BONET RULL -  
DNI 39696738A  
(TCAT)  
2025.02.03  
18:42:47 +01'00'



## 2. ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS DE L'EXERCICI CORRENT

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ CLASSIFICACIÓ: E		ESTAT DE LIQUIDACIÓ PRESSUPOST INGRESSOS EXERCICI PRESSUP.: 2024 DE: 01.01.2024 A: 31.12.2024				Data: 28.01.2025 Full: 1 Usuari:M527091 ZEFI0015 / 006LIN	
Econòmic	Text Econòmic	PREVISIÓ INICIAL MODIF. PREVISIÓ	PREV. DEFINITIVA	DRETS RECONEGUTS DRETS ANUL.LATS	DRETS CANCEL.LATS DRETS LIQUIDATS	RECAPTAT LIQUIDAT RECAPTAT	PEND. COBRAMENT EX/DEF. PREVISIÓ
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	1.032.500,00 0,00	1.032.500,00	1.600.018,75 0,00	0,00 1.600.018,75	1.541.067,67 1.541.067,67	58.951,08 567.518,75
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	6.705.519,25 0,00	6.705.519,25	6.116.491,60 14.063,54	0,00 6.102.428,06	4.985.936,46 5.000.000,00	1.116.491,60 603.091,19-
7	TRANSFERENCIES DE CAPITAL	3,00 0,00	3,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 3,00-
8		0,00 634.646,58	634.646,58	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 634.646,58-
*TOTAL GEN		7.738.022,25 634.646,58	8.372.668,83	7.716.510,35 14.063,54	0,00 7.702.446,81	6.527.004,13 6.541.067,67	1.175.442,68 670.222,02-

La Gerència de l'IMPUIQV

MARIA BUHIGAS  
SAN JOSE - DNI  
38095901N (TCAT)

Signat digitalment per  
MARIA BUHIGAS SAN JOSE  
- DNI 38095901N (TCAT)  
Data: 2025.01.31 09:07:37  
+01'00'

La Intervenció Delegada

ALEXANDRA  
DOLCET  
REDONDO - DNI  
47839891Y (TCAT)

Signat digitalment  
per ALEXANDRA  
DOLCET  
REDONDO - DNI  
47839891Y (TCAT)  
Data: 2025.02.26  
08:33:25 +01'00'

La Presidència de l'IMPUIQV



Ajuntament  
de Barcelona

LAIA BONET RULL -  
DNI 39696738A (TCAT)  
2025.02.03 18:44:29  
+01'00'

### 3. ESTAT DEMOSTRATIU DE PRESSUPOST DE DESPESA D'EXERCICIS TANCATS.

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ	ESTAT DE LIQUIDACIÓ PRESSUPOST DESPESES	Data: 29.01.2025
CLASSIFICACIÓ: EOF	EXERCICI PRESSUP.: 2000 - 2023	Full: 1
	DE: 01.01.2024 A: 31.12.2024	Usuari:M527091
		ZEFI0014 / 006LDE

Econòmic	Text Econòmic	Orgànic	CRÈDIT INICIAL	CRÈDIT DEFINITIU	AUTORITAT	DISPOSAT	OBLIGAT	PAG. EFECTUAT
Programa	Text Programa		MODIF. CRÈDIT	ROMANENT CRÈDIT	A - D	D - O	O - P	REINTEGRAMENTS
2	DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS	0100	128.495,25	128.495,25	128.495,25	128.495,25	128.495,25	128.495,25
1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS	0100	108.913,08	108.913,08	108.913,08	108.913,08	108.913,08	108.913,08
3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	0100	308.794,12	308.794,12	308.794,12	308.794,12	308.794,12	308.794,12
1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	INVERSIONS REALS	0100	427.545,40	427.545,40	427.545,40	427.545,40	427.545,40	427.545,40
1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
*TOTAL GEN			973.747,85	973.747,85	973.747,85	973.747,85	973.747,85	973.747,85
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### La Gerència de l'IMPUIQV

MARIA  
BUHIGAS SAN  
JOSE - DNI  
38095901N  
(TCAT)

Signat digitalment  
per MARIA BUHIGAS  
SAN JOSE - DNI  
38095901N (TCAT)  
Data: 2025.01.31  
09:14:38 +01'00'

#### La Intervenció Delegada

ALEXANDRA  
DOLCET  
REDONDO - DNI  
47839891Y  
(TCAT)

Signat digitalment  
per ALEXANDRA  
DOLCET REDONDO  
- DNI 47839891Y  
(TCAT)  
Data: 2025.02.26  
08:34:06 +01'00'

#### La Presidència de l'IMPUIQV



LAIA BONET RULL -  
DNI 39696738A  
(TCAT)  
2025.02.03 18:45:49  
+01'00'

#### 4. ESTAT DEMOSTRATIU DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS D'EXERCICIS TANCATS.

INST.MPAL. PAISATGE URBA CLASSIFICACIÓ: E	ESTAT DE LIQUIDACIÓ PRESSUPOST INGRESSOS EXERCICI PRESSUP.: 2000 - 2023 DE: 01.01.2024 A: 31.12.2024	Data: 29.01.2025 Full: 1 Usuari:M527091 ZEFI0015 / 006LIN
--	--	--

Econòmic	Text Econòmic	PREVISIÓ INICIAL MODIF. PREVISIÓ	PREV. DEFINITIVA	DRETS RECONEGUTS DRETS ANUL.LATS	DRETS CANCEL.LATS DRETS LIQUIDATS	RECAPTAT RECAPTAT	LIQUIDAT RECAPTAT	PEND. COBRAMENT EX/DEF. PREVISIÓ
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	6.112,55 0,00	6.112,55	6.112,55 0,00	0,00 6.112,55	0,00 0,00	0,00 0,00	6.112,55 0,00
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	1.000.006,00 0,00	1.000.006,00	1.000.006,00 0,00	0,00 1.000.006,00	1.000.000,00 1.000.000,00	1.000.000,00 1.000.000,00	6,00 0,00
7	TRANSFERENCIES DE CAPITAL	498.760,58 0,00	498.760,58	498.760,58 0,00	0,00 498.760,58	498.760,58 498.760,58	498.760,58 498.760,58	0,00 0,00
*TOTAL GEN		1.504.879,13 0,00	1.504.879,13	1.504.879,13 0,00	0,00 1.504.879,13	1.498.760,58 1.498.760,58	1.498.760,58 1.498.760,58	6.118,55 0,00

La Gerència de l'IMPUIQV

MARIA  
BUHIGAS SAN  
JOSE - DNI  
38095901N  
(TCAT)

Signat digitalment  
per MARIA BUHIGAS  
SAN JOSE - DNI  
38095901N (TCAT)  
Data: 2025.01.31  
09:15:34 +01'00'

La Intervenció Delegada

ALEXANDRA  
DOLCET  
REDONDO - DNI  
47839891Y (TCAT)

Signat digitalment per  
ALEXANDRA DOLCET  
REDONDO - DNI  
47839891Y (TCAT)  
Data: 2025.02.26 08:37:00  
+01'00'

La Presidència de l'IMPUIQV



LAIA BONET RULL -  
DNI 39696738A  
(TCAT)  
2025.02.03 18:47:31  
+01'00'

## 5. RESULTAT PRESSUPOSTARI

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ

ESTAT DE LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

EXERCICI: 2024 MES: 12

CONCEPTES	DRETS RECON.NETS	OBLIGACIONS NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUP.
A.OPERACIONS CORRENTS	7.702.446,81	4.879.254,52		
B.ALTRES OPERACIONS NO FINANCERES	0,00	786.528,43		
1.TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES	7.702.446,81	5.665.782,95		
2.ACTIUS FINANCERS	0,00	0,00		
3.PASSIUS FINANCERS	0,00	0,00		
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	7.702.446,81	5.665.782,95		2.036.663,86
AJUSTOS				
4.DESP.FINANÇADES AMB REMANENT TRESORERIA PER DESP.GRAL			0,00	
5.DESVIACIONS DE FINANÇAMENT NEGATIVES DE L'EXERCICI			61.250,73	
6.DESVIACIONS DE FINANÇAMENT POSITIVES DE L'EXERCICI				61.250,73
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				2.097.914,59

La Gerència de l'IMPUIQV

La Intervenció Delegada


La Presidència de l'IMPUIQV

Jordi  
Raboso  
Alonso

Signat  
digitalment per  
Jordi Raboso  
Alonso  
Data: 2025.02.25  
12:53:26 +01'00'

ALEXANDRA  
DOLCET  
REDONDO -  
DNI 47839891Y  
(TCAT)

Signat digitalment per  
ALEXANDRA DOLCET  
REDONDO - DNI  
47839891Y (TCAT)  
Data: 2025.02.26  
08:38:56 +01'00'

 Ajuntament  
de Barcelona

LAIA BONET RULL - DNI  
39696738A (TCAT)  
2025.02.25 19:27:15 +01'00'

## 6. ESTAT DEL ROMANENT DE TRESORERIA

Romanent de Tresoreria	2024		2023	
1 (+) Fons líquids		<b>3.793.842,56</b>		<b>1.325.785,65</b>
2 (+) Drets pendents de cobrament		<b>1.183.622,48</b>		<b>1.508.965,24</b>
(+) del Pressupost corrent	1.175.442,68		1.503.000,70	
(+) dels Pressupostos tancats	6.118,55		1.878,43	
(+) d'operacions no pressupostàries	2.061,25		4.086,11	
(+) administració recursos altres ens públics	0,00		0,00	
(-) cobraments realitzats pendents aplicacions definitives	0,00		0,00	
3 (-) Creditors pendents de pagament		<b>1.317.565,30</b>		<b>1.223.741,10</b>
(+) del Pressupost corrent	1.076.578,17		973.747,85	
(+) dels Pressupostos tancats	0,00		0,00	
(+) d'operacions no pressupostàries	240.987,13		249.993,25	
(+) administració recursos altres ens públics			0,00	
4 (+) Partides pendents d'aplicació		<b>6,00</b>		<b>11.127,20</b>
(-) Cobraments pendents d'aplicació definitiva	0,00		10.108,48	
(+) Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	6,00		1.018,72	
I Romanent de Tresoreria (1 + 2 - 3 + 4)		<b>3.659.905,74</b>		<b>1.622.136,99</b>
II (-) Saldos de dubtós cobrament		<b>2.240,40</b>		<b>942,32</b>
III (-) Excés de finançament afectat		<b>587.459,39</b>		<b>648.710,16 (*)</b>
( IV ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS		<b>3.070.205,95</b>		<b>972.484,51</b>

(\*) L'import de l'excés de finançament afectat (punt III) de l'Exercici 2023, conté un error aritmètic. L'import correcte és 648.710,12€. Aquest import és el que consta en el punt 12 de la Liquidació del Pressupost 2023: Estat de despeses amb finançament afectat. Així mateix, és l'import que consta en les notes 24.4, 24.5 i 24.6 dels Comptes Anuals del 2023 aprovats.

GERENT  
I.M.DEL PAISATGE URBÀ  
I LA QUALITAT DE VIDA

INTERVENTORA  
ADJUNTA

PRESIDENTA  
I.M.DEL PAISATGE URBÀ  
I LA QUALITAT DE VIDA

Jordi  
Raboso  
Alonso  
Signat digitalment per  
Jordi Raboso  
Alonso  
Data: 2025.02.25  
12:53:59 +01'00'

ALEXANDRA  
DOLCET  
REDONDO -  
DNI 47839891Y  
(TCAT)  
Signat digitalment  
per ALEXANDRA  
DOLCET REDONDO -  
DNI 47839891Y  
(TCAT)  
Data: 2025.02.26  
08:40:01 +01'00'



Ajuntament  
de Barcelona

LAIA BONET  
RULL - DNI  
39696738A  
(TCAT)  
2025.02.25  
19:27:55 +01'00'

## 7. Estat d'existències de caixa.

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ	ESTAT DE SITUACIÓ ACUMULAT D'EXISTÈNCIES A CAIXA DE: 01.01.2024 A: 31.12.2024	Data: 28.01.2025 Full: 1 Usuari:M527091 E.Balanc:S512 ZEFI0078
--------------------------	--	--

Desglòs 8 dígit	Saldo Inicial	Deure	Haver	Saldo Final
***	1.325.785,65	14.058.889,64	11.591.937,62	3.792.737,67
** 55 ALTRES COMPTES FINANCERS	0,00	133.829,92	133.829,92	0,00
* 556 Moviments interns de tresoreria	0,00	1.004,90	1.004,90	0,00
5560000000 Traspassos de tresoreria	0,00	1.004,90	1.004,90	0,00
* 557 Formalització	0,00	132.825,02	132.825,02	0,00
5570000000 Pagaments i cobraments per formalització	0,00	73.465,93	73.465,93	0,00
5570300000 Pagaments i cobraments per compensació	0,00	59.359,09	59.359,09	0,00
** 57 EFECTIU I ACTIUS LÍQUIDS EQUIVALENTS	1.325.785,65	13.925.059,72	11.458.107,70	3.792.737,67
* 571 Bancs i institucions de crèdit Comptes op	1.314.804,37	8.213.143,04	5.743.199,70	3.784.747,71
5710000001 Bancs i institucions de crèdit.O.B. 001	1.233.883,83	8.202.759,11	5.741.875,41	3.694.767,53
5710000004 Bancs i institucions de crèdit.O.B. 004	80.920,54	10.383,93	1.324,29	89.980,18
* 575 Bancs i institucions de crèdit Comptes re	10.981,28	1.004,90	2.891,33	9.094,85
5751000000 Bancs i institucions de crèdi - restrin...	10.981,28	1.004,90	2.891,33	9.094,85
* 578 Pagaments ordenats, pendents realització	0,00	5.710.911,78	5.712.016,67	1.104,89-
5780200000 Pagament mitjançant transferència	0,00	5.677.138,17	5.677.138,17	0,00
5780700000 Pagament càrrecs bancaris	0,00	33.773,61	34.878,50	1.104,89-

La Gerència de l'IMPUIQV

MARIA BUHIGAS  
SAN JOSE - DNI  
38095901N  
(TCAT)

Signat digitalment  
per MARIA BUHIGAS  
SAN JOSE - DNI  
38095901N (TCAT)  
Data: 2025.01.31  
09:20:51 +01'00'

La Intervenció Delegada

ALEXANDRA  
DOLCET REDONDO  
- DNI 47839891Y  
(TCAT)

Signat digitalment per  
ALEXANDRA DOLCET  
REDONDO - DNI 47839891Y  
(TCAT)  
Data: 2025.02.26 08:41:10  
+01'00'

La Presidència de l'IMPUIQV



Ajuntament  
de Barcelona

LAIA BONET RULL -  
DNI 39696738A (TCAT)  
2025.02.03 18:53:27  
+01'00'

### Informació sobre l'estat de romanent de crèdit de l'exercici 2024

CAPÍTOL PRESSUPOSTARI	Romanents Compromesos			Romanents No Compromesos			TOTALS
	Incorporables	No incorporables	Total	Incorporables	No incorporables	Total	
<u>Operacions corrents</u>							
Capítol 1 Despeses de Personal		0,00	0,00		22.371,24	22.371,24	22.371,24
Capítol 2 Despeses corrents en béns i serveis		157.672,33	157.672,33		114.870,76	114.870,76	272.543,09
Capítol 3 Despeses financeres		0,00	0,00		1.711,72	1.711,72	1.711,72
Capítol 4 Transferències corrents		1.280,00	1.280,00		955.861,68	955.861,68	957.141,68
<u>Operacions de capital</u>							
Capítol 6 Inversions reals		60.383,40	60.383,40	587.459,39	805.275,36	1.392.734,75	1.453.118,15
Capítol 7 Transferències de capital			0,00			0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>219.335,73</b>	<b>219.335,73</b>	<b>587.459,39</b>	<b>1.900.090,76</b>	<b>2.487.550,15</b>	<b>2.706.885,88</b>

EL DIRECTOR DE RECURSOS

INSTITUT MPAL DEL PAISATGE URBÀ I LA QUALITAT DE VIDA

**JORDI AGUILAR**  
**MONTFERRER** -  
**DNI 36512365A**  
**(TCAT)**

Signat digitalment  
per JORDI AGUILAR  
MONTFERRER - DNI  
36512365A (TCAT)  
Data: 2025.01.28  
16:56:22 +01'00'

GERENT

INSTITUT MPAL DEL PAISATGE URBÀ I LA QUALITAT DE VIDA

**MARIA**  
**BUHIGAS SAN**  
**JOSE - DNI**  
**38095901N**  
**(TCAT)**

Signat digitalment  
per MARIA  
BUHIGAS SAN JOSE  
- DNI 38095901N  
(TCAT)  
Data: 2025.01.31  
09:30:49 +01'00'



#### 14. SEGUIMENT DE PROJECTES AMB FINANÇAMENTS AFECTAT

Soc.	Exer.	Codi Projecte	Denominació	NIF - Agent finançador	Nom - Agent finançador	C.Org.- Agent finançador	Econòmic - Agent finançador	Coefficient finançament	Import finançat total	Obligacions reconegudes	Desv. Positiva	Desv. Negativa	Desv. Acumulada Positiva	Desv. Acumulada Negativa
012	2024	I.012.65311.013	Mitgeres Pl. Félix Rodríguez de la Fuente 2021	P0801900B	Ajunt. Barcelona	0500	71062	100,00	205.000,00	47.187,19	0,00	47.187,19	157.812,81	0,00
012	2024	I.012.65311.015	Mitgeres Bon Pastor - Jardins Goday 2023	P0801900B	Ajunt. Barcelona	0604	71063	100,00	429.646,58	0,00	0,00	0,00	429.646,58	0,00
012	2024	F.012.40000.008	Pla Director Camins de Montjuïc	P0801900B	Ajunt. Barcelona	0603	41060	100,00	65.000,00	14.063,54	0,00	14.063,54	0,00	0,00

587.459,39

EL DIRECTOR DE RECURSOS



Ajuntament  
de Barcelona

JORDI AGUILAR  
MONTFERRER -  
DNI 36512365A  
(TCAT)  
2025.02.25  
14:19:53 +01'00'

EL GERENT DE L'IMPUIQV

Jordi  
Raboso  
Alonso

Signat  
digitalment per  
Jordi Raboso  
Alonso  
Data: 2025.02.25  
14:18:45 +01'00'





## DECRET

Vistes les liquidacions dels Pressupostos dels Organismes Autònoms Municipals de l'any 2024 fiscalitzades per la intervenció delegada de cada entitat i en ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

## DISPOSO

**PRIMER.- APROVAR** les liquidacions dels Pressupostos de 2024 corresponents a:

- Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
- Institut Municipal d'Informàtica
- Institut Municipal d'Hisenda
- Institut Municipal de Mercats
- Institut Municipal d'Educació
- Institut Barcelona Esports
- Institut Municipal de Serveis Socials
- Institut Municipal de Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida

**SEGON.- DONAR COMPTE** al Plenari del Consell Municipal.

Barcelona,

L'ALCALDE

Jaume Collboni  
Cuadrado - DNI  
36985346N (SIG)

Signat digitalment per  
Jaume Collboni Cuadrado -  
DNI: 36985346N (SIG)  
Data: 2025.02.28 14:11:42  
+01'00'

**Jaume COLLBONI CUADRADO**

*L'Alcalde, en ús de les facultats conferides per l'art. 13 de la Carta Municipal de Barcelona, ha aprovat la precedent resolució, la qual cosa certifico.*

Barcelona,



Ajuntament  
de Barcelona

JORDI CASES  
PALLARES - DNI  
37282291G (TCAT)  
2025.02.28 14:59:23  
+01'00'

*El Secretari General  
Jordi Cases i Pallarès*



## Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida Informe de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024

### 1. NORMATIVA D'APLICACIÓ

Es troba recollida en els següents textos legals i reglamentaris:

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (articles 191 a 193).
- Reglament Pressupostari, aprovat pel Reial Decret 500/90, de 20 d'abril (articles 89 a 105).
- Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, aprovada per Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, amb les modificacions introduïdes per la Llei Orgànica 9/2013 de 20 de desembre, de Control del Deute Comercial en el Sector Públic.
- Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei d'Estabilitat Pressupostària en la seva aplicació a les Entitats Locals.

L'article 192.2 del TRLRHL i l'article 90 del RP disposen que la liquidació dels pressupostos dels Organismes Autònoms, informada per la Intervenció, serà remesa a l'Ajuntament per a la seva aprovació per l'Alcalde.

Així mateix, l'article 193.4 del TRLRHL preveu que de la liquidació dels pressupostos que integren el Pressupost General, un cop aprovats, se'n donarà compte al Consell Plenari Municipal en la primera sessió que celebri.

### 2. MODIFICACIONS DE PRESSUPOST

Durant l'any 2024 l'Institut ha realitzat les següents modificacions del pressupost:

01/01/24	Pressupost inicial	7.738.022,25 €
	Incorporació de romanents de crèdit finançament afectat	834.848,58 €
	Transferències de crèdit (alta)	82.000,00 €
	Transferències de crèdit (baixa)	-82.000,00 €
31/12/24	Pressupost final	8.372.668,83 €

## INTERVENCIÓ

Segons estableixen els articles 40.2 i 47.3 del RD 500/1990, la tramitació dels expedients de transferències de crèdit que no impliquin canvi de grup de funció i d'incorporació de romanents de crèdit s'hauran de regular en les bases d'execució del pressupost.

S'ha comprovat que aquestes modificacions de crèdit han estat aprovades per decret de la Gerenta de l'Institut, d'acord amb el que s'estableix a la base d'execució quarta del pressupost.

### 3. ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

El grau de realització del Pressupost a 31 de desembre de 2024 ha estat el següent:

Ingressos	Previsió Inicial (1)	Previsió definitiva (2)	% 2/1	Drets liquidats (3)	% 3/2	Recaptat líquid (4)	% 4/3	Pendent cobrament (5)	% 5/3
<b>Operacions corrents</b>									
3. Taxes i altres Ingressos	1.032.500,00	1.032.500,00	100,0	1.600.018,75	155,0	1.541.067,67	96,3	58.951,08	3,7
4. Transf. corrents	6.705.519,25	6.705.519,25	100,0	6.102.428,06	91,0	4.985.936,46	81,7	1.116.491,60	18,3
<b>Operacions de capital</b>									
5. Alienació d'inv. reals									
7. Transf. de capital	3,00	3,00	100,0	0,00	0,0	0,00		0,00	
<b>Operacions financeres</b>									
8. Actius financers	0,00	634.646,58		0,00	0,0	0,00		0,00	
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>7.738.022,26</b>	<b>8.372.868,83</b>	<b>108,2</b>	<b>7.702.448,81</b>	<b>92,0</b>	<b>6.627.004,13</b>	<b>84,7</b>	<b>1.176.442,88</b>	<b>16,3</b>

Despeses	Crèdits Inicials (1)	Crèdits definitius (2)	% 2/1	Obligacions reconegudes (3)	% 3/2	Pagaments líquids (4)	% 4/3	Pendent pagament (5)	% 5/3
<b>Operacions corrents</b>									
1. Despeses de personal	2.590.317,65	2.670.317,65	103,1	2.647.946,41	99,2	2.647.946,41	100,0	0,00	0,0
2. Despeses béns i serv	1.389.704,60	1.307.704,60	94,1	1.035.161,51	79,2	722.197,35	69,8	312.964,16	30,2
3. Despeses financeres	1.000,00	3.000,00	300,0	1.288,28	42,9	1.282,28	-	6,00	-
4. Transf. corrents	2.152.000,00	2.152.000,00	100,0	1.194.858,32	55,5	825.398,22	69,1	369.460,10	30,9
<b>Operacions de capital</b>									
6. Inversions reals	1.605.000,00	2.239.646,58	139,5	786.528,43	35,1	392.380,52	49,9	394.147,91	50,1
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>7.738.022,26</b>	<b>8.372.868,83</b>	<b>108,2</b>	<b>6.866.782,96</b>	<b>87,7</b>	<b>4.688.204,78</b>	<b>81,0</b>	<b>1.076.578,17</b>	<b>18,0</b>

- En relació al pressupost d'ingressos s'han liquidat drets per un 92 % de la previsió definitiva, dels quals se n'ha recaptat el 84,7%.
- Pel que fa al pressupost de despeses, les obligacions reconegudes suposen el 67,7% dels crèdits definitius.
- La realització de pagaments se situa en un percentatge del 81 %, i resten pendents de pagament 1.076.578,17 €.

### 4. RESULTAT PRESSUPOSTARI

Aquest estat ens informa del superàvit o dèficit de finançament, és a dir, la capacitat o necessitat de finançament de l'ens generada per les operacions pressupostàries de l'exercici.



## INTERVENCIÓ

Drets liquidats	2024 Import	%	2023 Import	%	Diferència	%
Operacions corrents	7.702.446,81		4.048.162,20		3.654.284,61	
3. Taxes i altres ing	1.600.018,75	20,8	848.160,36	18,7	751.858,39	88,6
4. Transf. corrents	6.102.428,06	79,2	3.200.001,84	70,4	2.902.426,22	90,7
5. Ingressos patrimonials	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	
Operacions de capital	0,00		498.760,58		-498.760,58	
6. Alienació d'inv. reals	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	
7. Transf. de capital	0,00	0,0	498.760,58	11,0	-498.760,58	-
Operacions financeres	0,00		0,00		0,00	
8. Actius financers	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>7.702.446,81</b>	<b>100,0</b>	<b>4.546.922,78</b>	<b>100,0</b>	<b>3.155.524,03</b>	<b>69,4</b>

Obligacions reconegudes	2024 Import	%	2023 Import	%	Diferència	%
Operacions corrents	4.879.254,52		4.241.814,97		637.439,55	15,0
1. Despeses de personal	2.647.946,41	46,7	2.410.338,09	42,9	237.608,32	9,9
2. Despeses béns i serv	1.035.161,51	18,3	1.133.946,79	20,2	-98.785,28	-8,7
3. Despeses financeres	1.288,28	0,0	0,00	0,0	1.288,28	
4. Transf. corrents	1.194.858,32	21,1	697.530,09	12,4	497.328,23	71,3
Operacions de capital	786.528,43		1.377.420,18		-590.891,75	
6. Inversions reals	786.528,43	13,9	1.377.420,18	24,5	-590.891,75	-42,9
7. Transf. de capital	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	-
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>5.665.782,95</b>	<b>100,0</b>	<b>5.619.235,15</b>	<b>100,0</b>	<b>46.547,80</b>	<b>0,8</b>

- La major part dels ingressos (79,2 %), provenen de les transferències efectuades per l'Ajuntament i pel Consorci de l'Habitatge.
- Aquests ingressos es destinen a pagar les despeses de personal (46,7%), despesa en béns i serveis (18,3%), transferències corrents (21,1%) i despeses d'inversions (13,9%).

Resultat pressupostari:

Descripció	Drets reconeguts	Obligacions reconegudes	RP 2024	RP 2023	Diferència %
Operacions corrents	7.702.446,81	4.879.254,52	2.823.192,29	- 193.641,50	
Operacions de capital	-	786.528,43	- 786.528,43	- 878.659,60	
<b>Total operacions no financeres</b>	<b>7.702.446,81</b>	<b>5.665.782,95</b>	<b>2.036.663,86</b>	<b>- 1.072.301,10</b>	
Actius financers	-	-	-	-	
Passius financers	-	-	-	-	
<b>Total operacions financeres</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>Resultat pressupostari</b>	<b>7.702.446,81</b>	<b>5.665.782,95</b>	<b>2.036.663,86</b>	<b>- 1.072.301,10</b>	<b>289,93%</b>
<b>Ajustaments</b>					
Crèdits finançats amb RLT per a despeses generals			0,00	0,00	
Desviacions de finançament de l'exercici negatives			61.250,73	0,00	
Desviacions de finançament de l'exercici positives				494.646,58	
<b>Total ajustaments</b>			<b>61.250,73</b>	<b>- 494.646,58</b>	
<b>Resultat pressupostari ajustat</b>			<b>2.097.914,59</b>	<b>- 1.566.947,68</b>	<b>233,89%</b>

L'import de les desviacions de finançament de l'exercici s'ha incorporat d'acord amb la informació facilitada per l'Institut a data de tancament d'aquest informe.





## INTERVENCIÓ

### 5. ROMANENT DE TRESORERIA

El romanent de tresoreria és un estat que informa de la liquiditat financera de l'entitat, amb una transcendència financera i legal. Segons la informació aportada per l'Institut a data de tancament d'aquest informe seria:

ROMANENT DE TRESORERIA	ANY 2024	ANY 2023	%
<b>Fons líquids</b>	<b>3.793.842,56</b>	<b>1.325.785,65</b>	<b>186,16%</b>
<b>Drets pendents de cobrament</b>	<b>1.183.622,48</b>	<b>1.508.965,24</b>	<b>-21,56%</b>
(+) del pressupost corrent	1.175.442,68	1.503.000,70	-21,79%
(+) de pressupostos tancats	6.118,55	1.878,43	225,73%
(+) d'operacions no pressupostàries	2.061,25	4.086,11	-49,55%
<b>Obligacions pendents de pagament</b>	<b>1.317.565,30</b>	<b>1.223.741,10</b>	<b>7,67%</b>
(+) del pressupost corrent	1.076.578,17	973.747,85	10,56%
(+) de pressupostos tancats	0,00	0,00	
(+) d'operacions no pressupostàries	240.987,13	249.993,25	-3,60%
<b>Partides pendents d'aplicació</b>	<b>6,00</b>	<b>-9.089,76</b>	
(-) cobraments fets pendents d'aplicació definitiva	0,00	10.108,48	
(+) pag. realitzats pendents d'aplicació definitiva	6,00	1.018,72	
<b>Romanent de tresoreria total</b>	<b>3.659.905,74</b>	<b>1.601.920,03</b>	<b>128,47%</b>
(-) Saldos de dubtós cobrament	2.240,40	942,32	
(-) Excés de finançament afectat	587.459,39	648.710,16	-9,44%
<b>Romanent de tresoreria per a despeses generals</b>	<b>3.070.205,95</b>	<b>952.267,55</b>	<b>222,41%</b>

S'observa que en Fons líquids no han tingut en compte el saldo del compte 5780700000 Pagament càrrecs bancaris que minora en -1.104,89 l'import.

En relació al superàvit en termes de comptabilitat nacional i el romanent de tresoreria per a despeses generals, cal tenir en compte el que s'estableix en l'apartat 10.8.2 de la Nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici de 2025 de la Direcció General de Política Financera, Assurances i Tresor del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya:

"Atès el restabliment de les regles fiscals per a l'exercici de 2024, la previsió de l'article 32 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, és aplicable al superàvit de 2024. En aquest article s'estableix que en el supòsit que la liquidació pressupostària se situï en superàvit, aquest s'ha de destinar a reduir el nivell d'endeutament net, amb el límit del volum de l'endeutament si fos inferior al superàvit. S'entén per superàvit la capacitat de finançament d'acord amb la definició del sistema europeu de comptes i per endeutament el deute públic a efectes del protocol sobre procediment de dèficit excessiu (Deute PDE). La reducció de l'endeutament en termes nets s'ha de realitzar en l'exercici de 2025.

Amb caràcter previ a l'aplicació del romanent de tresoreria per a despeses generals a la reducció de l'endeutament en termes nets en aplicació de l'article 32 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, i a l'efecte de garantir l'equilibri financer de l'ens local i la correcta gestió pressupostària, s'ha de destinar el romanent de tresoreria per a despeses generals al sanejament de les obligacions o devolucions d'ingressos pendents d'aplicar al pressupost, al compliment dels compromisos de despesa assumits per l'existència de romanents de crèdit incorporables i al compliment del termini legal de pagament a proveïdors, d'acord amb les



## INTERVENCIÓ

previsions del pla de tresoreria que l'ens local ha d'elaborar en virtut de l'article 13.6 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril".

Aquesta Intervenció considera que és recomanable que l'aplicació del romanent de tresoreria per a despeses generals sigui autoritzada prèviament per l'òrgan competent de l'Ajuntament de Barcelona.

Segons dades facilitades per l'Institut, l'excés de finançament afectat s'ha produït en els projectes següents:

Projecte	IMPORT
Remodelació mitgeres plaça Rodríguez de La Fuente	157.812,81 €
JARDINS J.GODAY	429.646,58 €
<b>Excés de finançament</b>	<b>587.459,39</b>

El Romanent de tresoreria afectat s'ha de destinar exclusivament a finançar els romanents de crèdit afectats, els quals s'han d'incorporar obligatòriament al pressupost de l'exercici següent, excepte que es desisteixi total o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa. Així, no s'hauria d'incorporar al pressupost 2025.

En cas d'incorporació de romanents de crèdit afectats, caldrà realitzar l'oportú control comptable d'aquesta incorporació, tal i com estableix la regla 27 de la ICAL aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre.

### 5.1. Deutors pendents de cobrament

El càlcul d'aquesta magnitud té en compte els deutors pressupostaris pendents de cobrament de l'exercici corrent i d'exercicis passats.



## INTERVENCIÓ

Compte		Import €
430	Deutors per drets reconeguts ex. corrent	1.175.442,68
433 (excepte la 4339)	Drets anul·lats de pressupost corrent	0,00
438	Drets cancel·lats de pressupost corrent	0,00
Drets pendents de cobrament pressupost corrent		1.175.442,68
431	Deutors per drets reconeguts ex. tancats	6.118,55
434	Drets anul·lats pressupostos tancats	0,00
439	Drets cancel·lats de pressupost tancats	0,00
Drets pendents de cobrament pressupostos tancats		6.118,55
Total		1.181.561,23

De la relació nominal de deutors enviada per l'Institut es desprèn una diferència de 62,82 euros amb el saldo dels comptes relacionats que es comprova que és coincident amb el saldo del compte 440 deutors per IVA transferit.

### 5.2. Creditors pendents de pagament

El càlcul d'aquesta magnitud té en compte els creditors pressupostaris pendents de pagament de l'exercici corrent i d'exercicis passats.

Els imports pendents de pagament a final de l'exercici, obtinguts del sistema, són els següents:

Compte		Import €
400	Creditors per oblgs. reconegudes ex. corrent	1.076.578,17
401	Creditors per oblgs. reconegudes ex. tancats	0,00
Total		1.076.578,17

Es verifica que el saldo coincideix amb l'import total de la relació de creditors aportada per l'Institut.

### 6. ROMANENTS DE CRÈDIT

Els romanents de crèdit de l'exercici que es liquida són els saldos dels crèdits definitius no afectats al compliment d'obligacions reconegudes.

Els componen:



- Els saldos de disposicions	219.335,73 €
- Els saldos d'autoritzacions	928.903,04 €
- Retencions de crèdit	0,00 €
- Els saldos de crèdit	1.558.647,11 €
total	2.706.885,88 €

Els romanents de crèdits que emparin projectes finançats amb ingressos afectats hauran d'incorporar-se obligatòriament, excepte si es desisteix total o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa (art. 182.3 del TRLRHL).

## 7. REVISIÓ FINANCERA DE LA LIQUIDACIÓ PER PART DELS AUDITORS

Els auditors Ernst & Young, SL estan duent a terme l'auditoria financera dels comptes anuals de l'Institut. Dins d'aquest procés han emès un informe de procediments acordats sobre l'estat de liquidació del pressupost de l'exercici 2024 i l'estat del romanent de tresoreria a 31 de desembre de 2024 en el que manifesten el següent:

*"L'Institut ens ha facilitat en format full de càlcul les fitxes de control dels projectes amb finançament afectat, si bé no donen compliment al que estableix la Regla 27.1 de la Instrucció del model normal de comptabilitat local (Ordre HAP/1781/2013), que prescriu que el seguiment i control de les despeses amb finançament afectat s'ha de realitzar mitjançant el sistema d'informació comptable".*

Barcelona, a data de la signatura electrònica

ALEXANDRA  
DOLCET REDONDO  
- DNI 47829891Y  
(TICAT)

signat digitalment per  
ALEXANDRA DOLCET  
REDONDO - DNI  
47829891Y  
Codi Verificació: 26-06-25-10  
-487382

La Interventora Adjunta

Sandra Dolcet Redondo





## **EXECUCIÓ PRESSUPOST 1r SEMESTRE 2025**

## DESPESES

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ CLASSIFICACIÓ: E		ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESA EXERCICI PRESSUP.: 2025 DE: 01.01.2025 A: 30.06.2025			Data: 07.07.2025 Full: 1 Usuari:E704167 ZEFI0014 / 000DES	
Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL MODIF. CRÈDIT	AUTORITZAT CRÈDIT DEFINITIU	DISPOSAT D - O OBLIG.	OBLIGAT PENDENT PAG	PAG. EFECTUAT CRÈDIT DISPONIBLE
10100	RETRIBUCIONS BASIQUES PERSONAL DIRECTIU	100.000,00 0,00	121.228,70 100.000,00	121.228,70 0,00	121.228,70 0,00	121.228,70 21.228,70-
12000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES GRUP A1 FUNCIONARIS	255.000,00 0,00	118.963,50 255.000,00	118.963,50 0,00	118.963,50 0,00	118.963,50 136.036,50
12001	RETRIBUCIONS BÀSIQUES GRUP A2 FUNCIONARIS	134.000,00 0,00	84.319,85 134.000,00	84.319,85 0,00	84.319,85 0,00	84.319,85 49.680,15
12003	RETRIBUCIONS BÀSIQUES GRUP C1 FUNCIONARIS	72.000,00 0,00	42.444,33 72.000,00	42.444,33 0,00	42.444,33 0,00	42.444,33 29.555,67
12004	RETRIBUCIONS BÀSIQUES GRUP C2 FUNCIONARIS	130.000,00 0,00	38.802,53 130.000,00	38.802,53 0,00	38.802,53 0,00	38.802,53 91.197,47
12006	TRIENNIS FUNCIONARIS	88.200,00 0,00	51.235,51 88.200,00	51.235,51 0,00	51.235,51 0,00	51.235,51 36.964,49
12100	COMPLEMENT DESTÍ FUNCIONARIS	238.317,65 0,00	154.871,52 238.317,65	154.871,52 0,00	154.871,52 0,00	154.871,52 83.446,13
12101	COMPLEMENT ESPECÍFIC FUNCIONARIS	610.000,00 0,00	297.801,66 610.000,00	297.801,66 0,00	297.801,66 0,00	297.801,66 312.198,34
12404	Retribucions grup C2 funcionaris en pràct	0,00 0,00	1.761,96 0,00	1.761,96 0,00	1.761,96 0,00	1.761,96 1.761,96-
12700	Pla De Pensions Funcionaris	0,00 0,00	1.288,58 0,00	1.288,58 0,00	1.288,58 0,00	1.288,58 1.288,58-
13000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL FI	29.000,00 0,00	209,26- 29.000,00	209,26- 0,00	209,26- 0,00	209,26- 29.209,26
13002	RETRIBUCIÓ COMPLEMENTARIA PERSONAL LABORA	49.000,00 0,00	349,62- 49.000,00	349,62- 0,00	349,62- 0,00	349,62- 49.349,62
13100	RETRIBUCIONS BÀSIQUES I COMPLE. PERS. TEM	203.000,00 0,00	0,00 203.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 203.000,00
15000	PRODUCTIVITAT	136.200,00 0,00	107.014,58 136.200,00	107.014,58 0,00	107.014,58 0,00	107.014,58 29.185,42

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ	ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESA	Data: 07.07.2025
CLASSIFICACIÓ: E	EXERCICI PRESSUP.: 2025	Full: 2
	DE: 01.01.2025 A: 30.06.2025	Usuari:E704167
		ZEFI0014 / 000DES

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL MODIF. CRÈDIT	AUTORITZAT CRÈDIT DEFINITIU	DISPOSAT D - O OBLIG. PENDENT PAG	OBLIGAT PENDENT PAG	PAG. EFECTUAT CRÈDIT DISPONIBLE
15001	Productivitat Mensual	0,00 0,00	98.307,39 0,00	98.307,39 0,00	98.307,39 0,00	98.307,39 98.307,39-
15100	GRATIFICACIONS	0,00 0,00	1.015,24 0,00	1.015,24 0,00	1.015,24 0,00	1.015,24 1.015,24-
16000	PRIMES I QUOTES SS PERS.LABORAL I ALTRES	94.000,00 0,00	511,68- 94.000,00	511,68- 0,00	511,68- 0,00	511,68- 94.511,68
16001	PRIMES I QUOTES SS FUNC. INTEGRATS	38.000,00 0,00	9.278,92 38.000,00	9.278,92 0,00	9.278,92 0,00	9.278,92 28.721,08
16002	PRIMES I QUOTES SS FUNC. NOU INGRES	256.600,00 0,00	239.108,10 256.600,00	239.108,10 0,00	239.108,10 0,00	239.108,10 17.491,90
16005	PRIMES I QUOTES SS INTERI NOU INGR	157.000,00 0,00	35.470,17 157.000,00	35.470,17 0,00	35.470,17 0,00	35.470,17 121.529,83
* SUBTOTAL Capítol 1 DESPESES DE PERSONAL		2.590.317,65 0,00	1.401.841,98 2.590.317,65	1.401.841,98 0,00	1.401.841,98 0,00	1.401.841,98 1.188.475,67

20200	ARRENDAMENTS EDIFICIS I ALTRES CONSTRUC.	280.000,00 0,00	298.693,88 280.000,00	298.693,88 151.152,06	147.541,82 0,00	147.541,82 18.693,88-
20600	Lloguer Equips Per A Processos D'Informac	20.000,00 5.296,88-	14.703,12 14.703,12	14.703,12 11.192,30	3.510,82 653,51	2.857,31 0,00
21200	MANTENIMENT EDIFICIS I ALTRES CONSTRUC.	115.000,00 73.443,40-	81.679,82 41.556,60	81.679,82 73.889,98	7.789,84 0,00	7.789,84 40.123,22-
21300	MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA I D'INSTAL·LACI	0,00 10.000,00	3.950,65 10.000,00	3.950,65 3.950,65	0,00 0,00	0,00 6.049,35
21600	MANTENIMENT EQUIPS PROCÉS INFORMACIÓ	0,00 0,00	3.000,00 0,00	407,01 0,00	407,01 0,00	407,01 3.000,00-
22000	MATERIAL D'OFICINA ORDINARI NO INVENTARIA	5.000,00 5.000,00-	3.486,18 0,00	3.486,18 2.988,71	497,47 497,47	0,00 3.486,18-
22002	MATERIAL INFORMATIC NO INVENTARIABLE	5.000,00 5.000,00-	1.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 1.000,00-

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ  
CLASSIFICACIÓ: E

ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESA  
EXERCICI PRESSUP.: 2025  
DE: 01.01.2025 A: 30.06.2025

Data: 07.07.2025  
Full: 3  
Usuari:E704167  
ZEFI0014 / 000DES

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL MODIF. CRÈDIT	AUTORITZAT CRÈDIT DEFINITIU	DISPOSAT D - O OBLIG. PENDENT PAG	PAG. EFECTUAT CRÈDIT DISPONIBLE
22100	ENERGIA ELECTRICA	48.000,00 0,00	18.864,00 48.000,00	18.864,00 16.009,55	2.854,45 2.854,45 0,00 29.136,00
22101	AIGUA	6.000,00 6.000,00-	3.000,00 0,00	3.000,00 1.541,56	1.458,44 0,00 1.458,44 3.000,00-
22102	GAS	60.000,00 22.133,56-	15.371,77 37.866,44	15.371,77 8.759,47	6.612,30 0,00 6.612,30 22.494,67
22105	PRODUCTES ALIMENTARIS	2.000,00 2.304,12	4.304,12 4.304,12	4.304,12 3.303,13	1.000,99 0,00 1.000,99 0,00
22109	ALTRE MATERIAL DE CONSUM	8.000,00 2.304,12	1.000,00 10.304,12	351,77 0,00	351,77 351,77 0,00 9.304,12
22200	COMUNICACIONS TELEFÒNIQUES	25.000,00 18.000,00-	7.000,00 7.000,00	7.000,00 5.138,84	1.861,16 0,00 1.861,16 0,00
22201	POSTALS	60.000,00 60.000,00-	30.000,00 0,00	30.000,00 10.714,92	19.285,08 84,03 19.201,05 30.000,00-
22205	SERVEIS DE MISSATGERIA	5.000,00 3.500,00-	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.159,77	340,23 0,00 340,23 0,00
22300	TRANSPORTS	15.000,00 7.500,00-	6.581,98 7.500,00	2.225,98 688,19	1.537,79 0,00 1.537,79 918,02
22400	PRIMES D'ASSEGURANCES	12.000,00 0,00	12.303,57 12.000,00	12.303,57 126,14	12.177,43 0,00 12.177,43 303,57-
22500	Tributs estatals	0,00 0,00	2.999,70 0,00	2.999,70 0,00	2.999,70 0,00 2.999,70 2.999,70-
22501	TRIBUTS	300,00 300,00-	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
22602	Publicitat i propaganda	35.000,00 5.000,00-	8.252,20 30.000,00	8.252,20 8.252,20	0,00 0,00 0,00 21.747,80
22606	REUNIONS I CONFERÈNCIES	5.000,00 5.000,00-	3.199,35 0,00	3.199,35 3.199,35	0,00 0,00 0,00 3.199,35-

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ	ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESA	Data: 07.07.2025
CLASSIFICACIÓ: E	EXERCICI PRESSUP.: 2025	Full: 4
	DE: 01.01.2025 A: 30.06.2025	Usuari:E704167
		ZEFI0014 / 000DES

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL MODIF. CRÈDIT	AUTORITZAT CRÈDIT DEFINITIU	DISPOSAT D - O OBLIG.	OBLIGAT PENDENT PAG	PAG. EFECTUAT CRÈDIT DISPONIBLE
22609	FESTES POPULARS	65.000,00 65.000,00-	51.935,64 0,00	45.722,00 10.549,00	35.173,00 131,89	35.041,11 51.935,64-
22623	DRETS REPRODUCCIÓ	5.000,00 0,00	3.000,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 2.000,00
22699	ALTRES DESPESES DIVERSES	5.000,00 187.133,70	0,00 192.133,70	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 192.133,70
22700	Neteja edificis i locals	73.000,00 0,00	90.929,08 73.000,00	90.929,08 69.579,24	21.349,84 21.349,84	0,00 49.953,84-
22703	TREBALLS TÈCNICS	182.404,60 159.962,69-	65.540,93 22.441,91	65.540,93 56.254,67	9.286,26 0,00	9.286,26 43.099,02-
22704	EMMAGATZEMATGE	10.000,00 10.000,00-	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
22706	Estudis i treballs tècnics	100.000,00 95.000,00-	0,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 5.000,00
22719	ALTRES CONTRACTES DE SERVEIS	3.000,00 367.103,83	14.829,08 370.103,83	14.829,08 3.926,75	10.902,33 10.403,58	498,75 355.274,75
22752	SERVEIS DE TRADUCTORS	28.000,00 7.200,00-	20.362,30 20.800,00	20.362,30 16.301,05	4.061,25 0,00	4.061,25 437,70
22753	SERVEIS DISSENYADORS	24.000,00 800,45	15.300,45 24.800,45	15.300,45 15.300,45	0,00 0,00	0,00 9.500,00
22754	SERVEIS FOTÒGRÀFS	36.000,00 19.769,84-	15.063,50 16.230,16	4.230,16 2.285,21	1.944,95 0,00	1.944,95 1.166,66
22780	IMPRESSA I REPOGRAFIA	8.000,00 8.000,00-	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
22799	ALTRES SERVEIS PROFESSIONALS	79.000,00 42.522,65	39.279,85 121.522,65	33.511,29 25.692,53	7.818,76 737,23	7.081,53 82.242,80
23020	DIETES DEL PERSONAL NO DIRECTIU	5.000,00 5.000,00-	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ  
CLASSIFICACIÓ: E

ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESA  
EXERCICI PRESSUP.: 2025  
DE: 01.01.2025 A: 30.06.2025

Data: 07.07.2025  
Full: 5  
Usuari:E704167  
ZEFI0014 / 000DES

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL MODIF. CRÈDIT	AUTORITZAT CRÈDIT DEFINITIU	DISPOSAT D - O OBLIG.	OBLIGAT PENDENT PAG	PAG. EFECTUAT CRÈDIT DISPONIBLE
23120	LOCOMOCIÓ DEL PERSONAL NO DIRECTIU	6.000,00 4.117,50-	3.576,50 1.882,50	3.576,50 1.694,00	1.882,50 0,00	1.882,50 1.694,00-
24000	Despeses d'edició i distribució de public	54.000,00 21.945,00-	33.030,20 32.055,00	33.030,20 32.861,32	168,88 36,03	132,85 975,20-
* SUBTOTAL Capítol 2 DESPESES EN BENS CORRENTS I SERV		1.389.704,60 0,00	873.737,87 1.389.704,60	839.325,11 536.511,04	302.814,07 37.099,80	265.714,27 483.941,97
35900	Altres despeses financeres	1.000,00 0,00	673,26 1.000,00	673,26 0,00	673,26 0,00	673,26 326,74
* SUBTOTAL Capítol 3		1.000,00 0,00	673,26 1.000,00	673,26 0,00	673,26 0,00	673,26 326,74
40000	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A L'AJUNTAMENT	4.500,00 4.500,00-	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
41030	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A L'IMI	85.000,00 0,00	79.440,47 85.000,00	79.440,47 79.440,47	0,00 0,00	0,00 5.559,53
48101	Premis, ajuts i beques	0,00 6.000,00	6.000,00 6.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
48581	CONVENIS COL·LABORACIÓ UNIVERSITAT	60.500,00 1.500,00-	14.748,68 59.000,00	14.748,68 2.635,84	12.112,84 0,00	12.112,84 44.251,32
48904	A FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE AFANY DE	2.000.000,00 0,00	1.500.000,00 2.000.000,00	323.753,28 0,00	323.753,28 10.367,25	313.386,03 500.000,00
49000	AL'EXTERIOR	2.000,00 0,00	0,00 2.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 2.000,00
* SUBTOTAL Capítol 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		2.152.000,00 0,00	1.600.189,15 2.152.000,00	417.942,43 82.076,31	335.866,12 10.367,25	325.498,87 551.810,85
62500	MOBILIARI	0,00 1.000,00	595,72 1.000,00	595,72 0,00	595,72 0,00	595,72 404,28

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ  
CLASSIFICACIÓ: E

ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESA  
EXERCICI PRESSUP.: 2025  
DE: 01.01.2025 A: 30.06.2025

Data: 07.07.2025  
Full: 6  
Usuari:E704167  
ZEFI0014 / 000DES

Econòmic	Text Econòmic	CRÈDIT INICIAL MODIF. CRÈDIT	AUTORITZAT CRÈDIT DEFINITIU	DISPOSAT D - O OBLIG.	OBLIGAT PENDENT PAG	PAG. EFECTUAT CRÈDIT DISPONIBLE
62600	EQUIPS PROCESSOS D'INFORMACIÓ	5.000,00 1.000,00-	0,00 4.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 4.000,00
65311	REHABILITACIÓ DE MITGERES DE LA CIUTAT	1.600.000,00 56.268,74	514.812,83 1.656.268,74	514.812,83 212.779,97	302.032,86 66.096,20	235.936,66 1.141.455,91
65316	Restauracions Patrimoni Municipal	0,00 3.569,50	3.569,50 3.569,50	3.569,50 3.569,50	0,00 0,00	0,00 0,00
65317	Petits Paisatges i Locals històrics	0,00 165.732,23	0,00 165.732,23	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 165.732,23
65319	Cobertes verdes	0,00 361.888,92	20.188,12 361.888,92	20.188,12 20.188,12	0,00 0,00	0,00 341.700,80
* SUBTOTAL	Capítol 6 INVERSIONS REALS	1.605.000,00 587.459,39	539.166,17 2.192.459,39	539.166,17 236.537,59	302.628,58 66.096,20	236.532,38 1.653.293,22
**TOTAL GENERAL		7.738.022,25 587.459,39	4.415.608,43 8.325.481,64	3.198.948,95 855.124,94	2.343.824,01 113.563,25	2.230.260,76 3.877.848,45

## INGRESSOS

INST.MPAL. PAISATGE URBÀ CLASSIFICACIÓ: E		ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRÉS EXERCICI PRESSUP.: 2025 DE: 01.01.2025 A: 30.06.2025				Data: 07.07.2025 Full: 1 Usuari: E704167 2EFI0015 / 000ING	
Econòmic	Text Econòmic	PREV. INICIAL MODIF. PREVISIÓ	PREV. DEFINITIVA	COMPROM. CONCERTATS COMPROM. REALITZATS	DRETS RECONEGUTS DRETS ANUL./CANC.	DRETS LIQUIDATS	RECAPTAT RECAPTAT LIQUIDAT
33500	Taxes per ocupació de la via pública	1.000.000,00 0,00	1.000.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
36000	PUBLICACIONS	5.000,00 0,00	5.000,00	0,00 0,00	252,89 0,00	252,89	0,00 0,00
39300	Interessos Demora	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	1,32 0,00	1,32	1,32 1,32
39921	ALTRES INGRESSOS: RUTA DEL MODERNISME	25.000,00 0,00	25.000,00	0,00 0,00	2.511,02 31,67	2.479,35	2.511,02 2.479,35
39999	ALTRES INGRESSOS	2.500,00 0,00	2.500,00	0,00 0,00	18.133,96 0,00	18.133,96	0,00 0,00
* SUBTOTAL Capítol 3 TAXES I ALTRES INGRESSOS		1.032.500,00 0,00	1.032.500,00	0,00 0,00	20.899,19 31,67	20.867,52	2.512,34 2.480,67
40000	TRANSF. CORRENT AJUNTAMENT DE BARCELONA	6.198.209,25 0,00	6.198.209,25	6.198.209,25 0,00	3.500.000,00 0,00	3.500.000,00	3.500.000,00 3.500.000,00
46701	TRANSFERÈNCIA CONSORCI DE L'HABITATGE	507.310,00 0,00	507.310,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
* SUBTOTAL Capítol 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		6.705.519,25 0,00	6.705.519,25	6.198.209,25 0,00	3.500.000,00 0,00	3.500.000,00	3.500.000,00 3.500.000,00
77000	D' EMPRESES PRIVADES	3,00 0,00	3,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
* SUBTOTAL Capítol 7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		3,00 0,00	3,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
87010	ROMANENT TRESORERIA DESPESES FINANÇ. AFEC	0,00 587.459,39	587.459,39	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
* SUBTOTAL Capítol 8		0,00 587.459,39	587.459,39	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00



INST.MPAL. PAISATGE URBÀ	ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRÉS	Data: 07.07.2025
CLASSIFICACIÓ: E	EXERCICI PRESSUP.: 2025	Full: 2
	DE: 01.01.2025 A: 30.06.2025	Usuari:E704167
		ZEFI0015 / 000ING

Econòmic	Text Econòmic	PREV. INICIAL MODIF. PREVISIÓ	PREV.DEFINITIVA	COMPROM.CONCERTATS COMPROM.REALITZATS	DRETS RECONEGUTS DRETS ANUL./CANC.	DRETS LIQUIDATS	RECAPTAT RECAPTAT LIQUIDAT
**TOTAL GENERAL		7.738.022,25 587.459,39	8.325.481,64	6.198.209,25 0,00	3.520.899,19 31,67	3.520.867,52	3.502.512,34 3.502.480,67

## **BASES D'EXECUCIÓ**

## **BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST PER L'ANY 2026**

### ***Primera.- Disposicions generals***

El pressupost general de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida s'elabora, executa i liquida d'acord amb aquestes bases d'execució; el RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals; el RD 500/1990 de 20 d'abril, pel que s'aprova el Reglament Pressupostari; la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera; així com el estatuts de l'Institut i la resta de normativa vigent que li sigui d'aplicació.

### ***Segona.- Estructura pressupostària***

L'estructura del Pressupost de l'Institut s'ajusta amb el que estableix l'Ordre EHA/3565/2008 de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Els crèdits inclosos en l'Estat de Despeses es classifiquen segons els criteris següents:

- a) Atenent a la finalitat dels crèdits i als objectius que amb els mateixos es pretengui assolir, per àrea de despesa, política de despesa, grup de programa, programa i subprograma. Els programes i subprogrames previstos per a l'any 2026 són els següents:

- 15011 Despeses generals Habitat Urbà
- 15016 Comunicació Habitat Urbà
- 15221 Millora del paisatge urbà i la qualitat de vida
- 33411 Promoció cultural

- b) Atenent a la seva naturalesa econòmica per capítols, articles, conceptes i sub-conceptes.

L'aplicació pressupostària definida per la conjunció de les classificacions per programes i econòmica constitueix la unitat elemental d'informació sobre la que s'efectuarà el control comptable dels crèdits i les seves modificacions.

### ***Tercera.- Vinculació Jurídica.***

El nivell de vinculació jurídica dels crèdits de l'estat de despeses del Pressupost estan definit per:

- a) Respecte a la classificació per programa, l'Àrea de despesa.
- b) Respecte a la classificació econòmica, el capítol.

Tindran caràcter vinculant al nivell de desagregació d'aplicació pressupostària els crèdits generats per ingressos afectats a despeses amb finançament afectat.

#### ***Quarta.- Modificacions de crèdit pressupostari***

Quan hagi de realitzar-se una despesa que no tingui suficient crèdit dins de la “bossa” de vinculació jurídica, s’haurà de tramitar prèviament l’expedient adequat de modificació de crèdits.

D’acord amb la secció 2a. del capítol I del títol VI del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s’aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es podran realitzar les modificacions de crèdit següents:

- a) Crèdits extraordinaris
- b) Suplements de crèdit
- c) Transferències de crèdit
- d) Generacions de crèdit
- e) Ampliacions de crèdit
- f) Incorporacions de romanents de crèdit
- g) Baixes per anul·lació

Seràn aprovades pel Consell Rector de l’Institut, les modificacions de crèdit dels apartats a), b) i g), així com les transferències de crèdit que suposin un canvi de l’àrea de despesa, excepte quan afecti als crèdits de personal. Aquesta competència podrà ser exercida per la presidència per delegació del Consell Rector.

L’aprovació de la resta de modificacions de crèdit pressupostàries correspondrà al/la Gerent de l’Institut.

#### ***Cinquena.- Acumulació de fases de l’execució de la despesa***

La gestió del Pressupost de despeses es realitzarà en les següents fases:

- Autorització de la despesa (fase A)
- Disposició o compromís de la despesa (fase D)
  - Reconeixement i liquidació de l’obligació (fase O)
  - Ordenació de pagament (fase P)
  - Realització material del pagament (fase PR)

Es podran acumular les fases (AD) en aquelles despeses que no s’hagi de realitzar cap tràmit de licitació, selecció o aprovació de projecte.

Es podrà acumular les fases (ADO) en aquelles transferències nominatives previstes en el capítol 4 del pressupost inicial de l’Institut aprovat pel Consell Municipal de l’Ajuntament de Barcelona.

Es podrà acumular les fases (ADO) en les subvencions a la rehabilitació que atorga l'Institut previstes en els capítols 4 i 7 del pressupost inicial de l'Institut aprovat pel Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

Es podran acumular les fases (ADO) i (DO) en les despeses de personal, els reconeixements de crèdit i les despeses com a conseqüència de resolucions judicials, i les despeses extra pressupostàries.

Per a l'acumulació de fases en el cas dels contractes menors, s'estarà al que digui al respecte les Bases d'execució del pressupost vigents de l'Ajuntament de Barcelona.

### ***Sisena.- Documents que justifiquen el reconeixement de l'obligació***

D'acord amb l'article 59.1 del RD 500/1990, prèviament al reconeixement de l'obligació s'haurà d'acreditar documentalment la realització de la prestació o el dret del creditor.

A tal efecte es consideraren documents justificatius del reconeixement de l'obligació els següents:

- a) Les nòmines.
- b) Els documents que es formalitzin i s'aprovin per a dietes i despeses de viatge que es derivin de l'assistència a cursos o jornades.
- c) Les factures originals expedides pels contractistes, proveïdors i creditors en general.
- d) Les certificacions expedides pels serveis tècnics corresponents, a les que s'hi haurà d'adjuntar la corresponent factura i la relació valorada quan procedeixi, expedida pel contractista
- e) Els càrrecs bancaris, o el calendari de venciments establert per les despeses financeres.
- f) Els corresponents acords d'aprovació del reconeixement de la despesa, quan no procedeixi l'expedició dels documents assenyalats anteriorment, amb indicació expressa del motiu i quantia.

En els supòsits c) i d) per a la tramitació del reconeixement de l'obligació s'exigirà, quan procedeixi, l'acreditació de prestació de garantia i formalització del contracte.

Per a l'aprovació del reconeixement de l'obligació caldrà que, prèviament, el tècnic competent doni la seva conformitat amb la despesa realitzada. Aquesta conformitat es podrà realitzar mitjançant una diligència en el document acreditatiu de la despesa, o bé mitjançant el corresponent informe. En qualsevol cas s'haurà d'identificar el nom i el càrrec de la persona que signa la conformitat.

### ***Setena.- Ordenació dels pagaments***

L'ordenació dels pagaments correspon a la Gerent de l'Institut.

### ***Vuitena.- Pagament efectiu de les obligacions***

Per a la realització del pagament, caldrà prèviament l'aprovació de l'obligació i la seva ordenació i es podrà efectuar per mitjà dels següents instrument:

- 1) Per norma general per transferència bancària contra el compte tresorer de l'Institut.
- 2) Excepcionalment i tan sols per a persones físiques, la Gerent podrà autoritzar, sempre que es justifiqui, el pagament per mitjà de xec bancari. En aquest cas el xec sempre ha de ser nominatiu a favor del creditor.

Els pagaments en metàl·lic només es podran realitzar amb càrrec a la bestreta de caixa.

### ***Novena.- Despeses de personal***

Les retribucions del personal de l'Institut estaran subjectes a la normativa vigent de la matèria, i en especial al text refós de l'acord de condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Barcelona per al període 2021-2024 i a les previsions establertes en la Llei de Pressupostos de l'Estat per a l'any 2026.

Les modificacions de les condicions retributives del personal de l'Institut s'hauran d'ajustar a les normes dictades per l'Ajuntament de Barcelona, en base al previst a l'article 27.2 dels estatuts de l'Institut.

Les gratificacions del personal funcionari o les hores extraordinàries del personal laboral hauran de ser aprovades de forma individual mitjançant resolució de la Gerent de l'Institut. Aquesta aprovació haurà de ser prèvia a la seva inclusió en la nòmina corresponent.

Per a la modificació dels complements específics i de responsabilitat caldrà la realització d'un expedient en el que es faci constar les noves tasques assumides i la valoració del lloc de treball que es modifica. Serà competència de la Gerent de l'Institut l'aprovació dels increments salarials com a conseqüència de la variació de la responsabilitat del lloc de treball. De la resolució de l'Institut s'haurà de donar compte al Consell Rector en la primera reunió que celebri.

S'haurà de notificar a la Gerència Municipal tots els acords i resolucions que afectin a les despeses de personal, per tal que pugui efectuar el control establert en l'article 19 dels estatuts de l'Institut.

### ***Desena.- Autoritzacions de despesa i ordenacions de pagaments.***

És competència del Consell Rector l'aprovació de l'autorització i disposició de les despeses superiors al 5% del Pressupost i els contractes, la durada dels quals sigui superior a 4 anys,

d'acord amb el que s'estableix en els Estatuts de l'Institut, actualment vigents. Aquestes competències podran ser exercides per delegació del Consell Rector al/la President/a.

És competència del/la President/a l'aprovació de l'autorització i disposició de les despeses fins els límits fixats en l'article anterior.

És competència del/la President/a l'aprovació de l'ordenació dels pagaments.

Les competències establertes en el segon i tercer paràgraf podran ésser exercides per la Gerència mitjançant delegació expressa de la Presidència.

### ***Onzena.- Contractació***

La contractació de l'Institut resta sotmesa a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les competències en matèria de contractació podran ser exercides per delegació del Consell Rector d'acord amb l'establert a l'article 9.1.c i 9.4 dels Estatuts.

D'acord amb l'article 27.4 dels estatuts de l'Institut caldrà autorització de la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona per a l'establiment de contractes de quantia superior a les quantitats prèviament fixades per aquest òrgan.

Les competències assignades a cadascun dels òrgans de govern de l'Institut abasten a l'autorització de la despesa, l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars i la seva modificació, l'obertura del procediment d'adjudicació i l'adjudicació.

A la contractació de l'Institut se li aplicaran els plecs de clàusules administratives generals i particulars vigents a l'Ajuntament de Barcelona.

L'Institut podrà adherir-se a les homologacions i selecció d'empreses que ha establert l'Ajuntament de Barcelona.

L'Institut s'ha adherit a les condicions de contractació derivades dels acords marc dels serveis de viatges, serveis de taxis, serveis postals, serveis de telecomunicacions, subministraments elèctric i de gas i el contracte de pòlisses d'assegurances de l'Ajuntament de Barcelona,

En els contractes menors no serà exigible la constitució de garantia alguna, i es considerarà com a document contractual la factura corresponent. Els contractes concertats amb empreses subministradores de serveis públics estaran exempts de constituir garanties

El cost de les despeses de publicitat seran a càrrec de l'adjudicatari, inclòs quan l'adjudicació es derivi d'un procediment negociat per haver resultat desert un procediment obert o restringit anterior. Aquest cost es compensarà amb la primera factura, certificació o document cobrador

que s'expedeixi, sempre que sigui possible. Cas contrari, es compensarà amb les factures, certificacions o documents cobradors posteriors. Tots aquests extrems es faran constar expressament en el plec de clàusules administratives particulars.

### ***Dotzena.- Bestretes de Caixa Fixa***

D'acord a regulació establerta als articles 73 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, l'Institut disposarà d'un fons per a atendre les atencions corrents de caràcter periòdic o reiteratiu i de petit import, tal com dietes, despeses de locomoció, material d'oficina no inventariable, conservació i d'altres de similars característiques. Els perceptors de les bestretes de caixa fixa restaran obligats a justificar les despeses realitzades.

L'import màxim d'aquestes bestretes de caixa fixa és de 12.000 euros, que seran ingressats en el compte corrent restringit de pagaments següent: 2100-3000-17-2201633422. Aquest compte es dedicarà exclusivament a les operacions de la bestreta de caixa fixa.

L'habilitat i responsable de la custòdia dels diners és el/la Director/a de Recursos. La disposició de les quantitats ingressades en aquest compte corrent es farà conjuntament mitjançant la signatura de/la Gerent i un altre membre de l'equip directiu de l'Institut.

No es podran realitzar per mitjà de bestretes de caixa pagaments individualitzats superiors a 500 euros, llevat de casos excepcionals degudament acreditats i autoritzats pel Gerent de l'Institut.

Per tal de garantir el control dels fons de caixa, cada final de mes l'habilitat de la bestreta realitzarà l'arqueig de caixa i del compte bancari, del qual facilitarà una còpia signada a la Intervenció. Quan l'import dels arquejos sigui inferior a l'import total de la bestreta, caldrà realitzar la corresponent conciliació en la que es justificarà la diferència entre ambdues quantitats.

Per procedir a la reposició de la bestreta de caixa fixa caldrà prèviament presentar el compte justificatiu dels fons utilitzats. El compte justificatiu estarà format pel document comptable al que s'adjuntaran les factures, rebuts o altres comprovants de la despesa indicats en la base sisena, degudament conformatats pel personal responsable.

Les despeses originades per l'exercici de representació i atencions protocol·làries s'ajustaran al previst en la normativa sobre bestretes de caixa fixa de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada pel decret de l'Alcalde S1/D/2018-1452, de 8 de juny.

Únicament es podran justificar les despeses originades en l'exercici de representació d'interessos municipals o per atencions protocol·làries que realitzin el/la President/a i el/la Gerent/a de l'Institut amb persones alienes a la Corporació Municipal. Amb caràcter excepcional també es podran justificar despeses de la mateixa naturalesa i finalitat realitzades per altres alts



càrrecs de l'Institut, sempre que actuïn amb autorització expressa del/la President/ta o del/la Gerent/a de l'Institut, i així consti en l'oportuna justificació.

En les despeses de restauració amb persones alienes a l'Ajuntament amb motiu de funcions de representació, atencions protocol·làries o de treball inherents a les mateixes, s'haurà d'acreditar el motiu, finalitat i els assistents (nom, càrrec i entitat que representen) i s'haurà d'adjuntar la factura corresponent, rebut o document justificatiu.

Les despeses originades en el marc de reunions de treball dins del centre laboral amb personal propi de l'Ajuntament es podran justificar sempre que el seu import no superi els 500 euros mensuals amb autorització expressa del/la President/ta o del/la Gerent/a de l'Institut.

### ***Tretzena.- Tresoreria***

Mensualment es realitzaran les actes d'arqueig de les existències de caixa. Aquestes existències de caixa s'han de signar en un termini màxim de quinze dies des de l'últim dia del mes a que es refereixen. Cas d'existir discrepàncies entre els saldos comptables i els bancaris, s'aportarà l'oportú estat conciliatori.

Abans d'efectuar un pagament, es comprovarà que el creditor no tingui deutes amb l'Ajuntament de Barcelona, si fos el cas, es comunicarà a la Direcció de Comptabilitat de l'Ajuntament per tal d'iniciar els tràmits de compensació. No es podran autoritzar cessions de drets de cobrament de creditors que tinguin deutes vençuts pendents de cobrament de l'Ajuntament.

### ***Catorzena.- Fiscalització***

El control i fiscalització de l'activitat de l'Institut es realitzarà d'acord amb el previst en els articles 213 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per a les despeses s'estableix la fiscalització prèvia limitada regulada en l'article 219 del TRLRHL, per la qual cosa la Intervenció prèvia es limitarà a comprovar els extrems a que es refereix l'article 219, punt 2 del RDL esmentat.

La fiscalització prèvia dels drets es substituirà per la inherent a la presa de raó en comptabilitat, establint-se les actuacions comprovatòries posteriors que determini la Intervenció.

### ***Quinzena.- Comptabilitat***

La comptabilitat de l'Institut es realitzarà d'acord amb l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local.



Els criteris d'amortització de l'immobilitzat seran els següents:

- Edificis i altres construccions: 50 anys.
- Obres en immobles llogats: el temps que resti de contracte.
- Mobiliari: 10 anys.
- Maquinària i utilatge: 5 anys.
- Elements de transport: 5 anys.
- Equips per a processos d'informació: 3 anys.
- Aplicacions informàtiques: 3 anys.

És responsabilitat del/la responsable del Departament d'Administració de la custòdia de tots els documents comptables de l'Institut (expedients de despesa, factures, certificacions, documents d'ingressos, convenis, i altres documents justificatius de la despesa i dels ingressos).

***Disposició final.-***

Per tot allò no previst en aquestes Bases d'Execució, serà d'aplicació el que disposin les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Barcelona.



La present Proposta de Pressupost per a l'exercici 2026, composta per la Memòria explicativa, la liquidació del pressupost de l'exercici anterior i l'avançament de la del corrent, l'annex de personal, l'annex de les inversions, l'annex de beneficis fiscals, l'annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les comunitats autònomes en matèria de despesa social, l'informe econòmic i financer on s'exposen les bases per a l'avaluació dels ingressos i les despeses utilitzades, juntament amb les Bases d'Execució del Pressupost i la Plantilla de personal, s'eleva a l'aprovació del Consell Rector de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida,.

Barcelona, a data de la signatura

EL GERENT DE L'IMPUIQV

JORDI RABOSO  
ALONSO - DNI



Ajuntament de Barcelona 38140309F  
(TCAT)  
2025.09.16  
16:06:39 +02'00'